



HALMASHAURI YA WILAYA YA BABATI

S.L.P. 400

BABATI

Simu Na. 027-2531011/55

Fax Na. 027-2531055

Email : dedbabati@yahoo.com

: dedbabati@gmail.com

MPANGO WA MATUMIZI BORA YA ARDHI

KIJIJI CHA GIDABAGHARA

KATA YA BOAY

TARAFYA YA GOROWA, HALMASHAURI YA WILAYA YA BABATI

MKOYA WA MANYARA

Umeandalisha na

Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a

Juni 2014

S.L.P 400

BABATI

SHUKRANI.....	6
MUHTASARI	87
SURA YA KWANZA	1
1.0 UTANGULIZI.....	1
Chimbuko la mipango ya matumizi ya Ardhi	1
1.2 Lengo na madhumuni	2
1.3 Utaratibu uliotumika	32
SURA YA PILI	65
2.0 TAARIFA ZA MSINGI ZA KIJII	65
2.1 Mahali kijji kilipo	65
2.2 Historia ya kijji	65
2.3 Hali ya hewa	76
2.3 MAUMBILE YA NCHI.....	76
2.3.1 Sura ya nchi na maumbile	76
2.3.2 Mitirisho ya maji	76
2.3.3 Vyanzo vya Maji	76
2.3.4 Jiolojia na udongo.....	82
2.3.5 Aina ya Miamba / Madini.....	87
2.3.6 Uoto	87
2.3.7 Wanyama.....	97
2.3.8 Misitu	98
2.4 Watu na utawala	98
2.4.1 Utawala	98
2.4.2 Idadi ya watu	98
Kijji cha Gidabaghara kina kaya 430 na watu wapatao 2472 kati yao wanaume wakiwa 1148wanawake 1328	98
2.4.3 Makadirio ya ongezeko la idadi ya watu (kwa miaka 10).....	108
2.4.4 Uhamaaji na Uhamaaji	119
2.5 Miliki na upatikanaji wa ardhi	1210
2.5.1 Umilikaji wa ardhi.....	1210
2.5.2 Shughuli kuu za kiuchumi	1311
SURA YA TATU	1512
3.0 Matumizi ya sasa ya ardhi na rasilimali	1512

3.1 Makazi na nyumba.....	1512
3.1.1 Aina za nyumba.....	1512
3.2 Huduma za jamii na Miundombinu.....	1642
3.2.1 Elimu	1642
3.2.2 Afya	1844
3.2.3 Miundombinu mingine	1844
3.2.4 Mawasiliano na uchukuzi	1845
3.2.6 Huduma zingine za jamii	1945
3.3 Nishati	1945
3.4 Kilimo.....	2046
3.4.1 Mazao Makuu	2046
<i>Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara a; Julai, 2014</i>	<i>2117</i>
3.4.2 Uzalishajji wa mazao	2319
<i>Jedwali nambari 21: Soko na bei ya mazao</i>	<i>2319</i>
3.4.3 Matatizo yanayoikibili sekta ya kilimo kijijini	2319
3.5 Ufugaji	2420
3.5.1 Huduma za Mifugo	2420
3.5.2 Makadirio ya mifugo katika miaka 10 ijayo	2420
<i>Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a Julai, 2014</i>	<i>2521</i>
3.5.3 Mapungufu na matatizo yanayowakibili wafugaji na mifugo.....	2521
3.6 Muhtasari wa matumizi ya ardhi yaliyopo (2014)	2521
SURA YA NNE.....	2723
4.0 MATATIZO YA MSINGI YA KIJJI NA MPANGO KAZI WA JAMII.....	2723
4.1 Uchambuzi wa matatizo makuu yaliyopo kijijini.....	2723
<i>Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a Julai 2014</i>	<i>2824</i>
4.2 Mpango kazi wa jamii (Community Action Plan)	2825
<i>Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara Julai 2014</i>	<i>3126</i>
SURA YA TANO	3227
5.0 MPANGO WA MATUMIZI YA ARDHI WA KIJJI.....	3227
5.1.1 Kuunda kamati ya usimamizi wa ardhi ya kijiji (VLUM) na maamuzi (uhakiki) ya ardhi ya kijiji.....	3227
5.2 Makadirio ya ardhi kwa ajili ya matumizi mbalimbali	3227
5.2.1 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa makazi	3228
5.2.2 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa kilimo.....	3228
5.2.3 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa malisho ya mifugo	3228
5.2.4 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa huduma za jamii na miundombinu	3228
5.2.5 Muhtasari wa Mpango wa Matumizi ya Ardhi.....	3429

SURA YA SITA	3934
6.0 YALIYOJITOKEZA NA HITIMISHO	3934
6.1.1 Yaliyojitokeza	3934
Kijiji cha Gidabaghara tumeamua kuhifadhi misitu ya jamii ya kijiji.	3934
6.1 Hitimisho	3934
ZIMESAINIWA:	4540
SAHIHI: SAHIHI:	4540
JINA: JINA:	4540
AFISA MTENDAJI WA MWENYEKITI WA SERIKALI YA	4540
KIJINI CHA GIDABAGHARA KIJINI CHA GIDABAGHARA	4540
ZIMEGONGWA MHURI WA HALMASHAURI YA KIJINI CHA GIDABAGHARA	4540
SHERIA NDOGO HIZI ZIMEPITISHWA NA KUSAINIWA NA HALMASHAURI YA WILAYA YA BABATI.....	4540
TAREHE:	4540
ZIANZE KUTUMIKA TAREHE:	4540
SAHIHI: SAHIHI:	4540
JINA: JINA:	4540
MKURUGENZI MTENDAJI WA MWENYEKITI WA	4540
HALMASHAURI YA WILAYA HALMASHAURI YA WILAYA YA....	4540
BABATI BABATI.....	4540
ZIMEGONGWA MHURI WA HALMASHAURI YA WILAYA YA BABATI.....	4540

Formatted: Normal, Left

SHUKRANI

Formatted: Font: 14 pt

Formatted: Centered

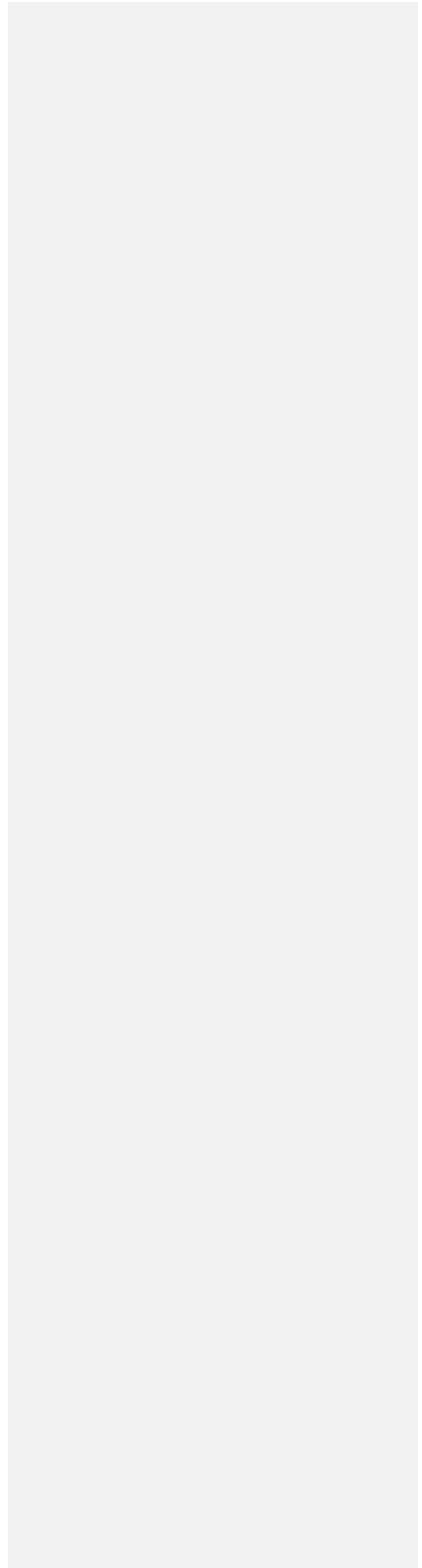
Formatted: Heading 1, Left

Mchakato wa ushirikishwaji wa Wanakijiji wa Kijiji cha Gidabaghara katika kupanga Mpango wa Matumizi ya Ardhí ambayo hatma yake ni utekelezaji wa sheria za ardhí na kuwawezesha wananchi kupata- Hatimliki za Ardhí za kimila, Lengo likiwa ni-ne kuondoa au kupunguza migogoro ya ~~ardhi~~, mchakato huu umehusisha watu na taasisi katika ngazi mbalimbali kuanzia wanakijiji na Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara, ~~+~~ Kamati ya usimamizi ya Ardhí ya Kijiji, Mkuutano wa Kijiji, Kata ya Boay Tarafa ya Gorowa Halmashauri ya Wilaya ya Babati. Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara kwa niaba ya wanakijiji wote inapenda kutoa shukrani za dhati kwa wote walioshiriki kutohana na mchangano wao mkubwa katika kufanikisha kazi hii. Kwa namna ya pekee shukrani ziwaendee, Halmashauri ya wilaya ya Babati kwa kuteua kijiji cha Gidabaghara kuwa mionganoni mwa vijiji vitano (5) vilivyoteuliwa kuwezesha kuandaa mpango wa matumizi ya ardhí.

Timu ya Kamati ya Mpango wa Matumizi ya ardhí ya Wilaya (PLUM) inaundwa na wataalamu wafuatao:

Wataalamu hao ni:

Chediel Mrutu
Alex Basubizahe
Lilian Lymo
Jones Shafuri
Samwel Bayo
Mwanaidi Bakari
Beatrice Modest
Iddi I. Rulamye
Japhary Mpelembwa
Prosper Umbella
Joseph Kimambo
Bryceson Msangi
Noel Mosha
Stephen Herode
Florida Kimambo



MUHTASARI

| Kijiji cha Gidabaghara kipo kata ya Boay Tarafa ya Gorowa Wilaya ya Babati Mkoa wa Manyara umbali wa kilomita 49 kutoka makao makuu ya Wilaya na kilometra 50 kutoka Makao Makuu ya Mkoa wa Manyara. Kijiji kina ukubwa wa ekari 5909.4.

| Asili ya Jina Gidabaghara—lina asili ya kibarbaig maana yake ni miti ambayo inatumika kutengenezea upinde ulipatikana katika kitongoji cha Gidabaghara kati. Kijiji hiki kilianzishwa mwaka 1974 wakati wa Opareshenieration Vijiji. Wakati huo wanakitongoji cha Gongo walihamishiwa katika kijiji cha Gijedaboshka hatimaye Serikali iliona umbali wa kutoa huduma ikaanzisha

Kijiji cha Gidabaghara.

Kijiji hiki kiliandikishwa na kupewa Hati ya usajili tarehe 24 Marchi 1975. Wakati wa kuanzishwa Kijiji kilikuwa na vitongoji 3 ambavyo ni Tango, Tlawi na Mogomi..

| Wananchi wa Gidabaghara wanakabiliana na matatizo kadhaa ambayo yamekuwa ni kikwazo katika kuleta—maendeleo. Matatizo yaliyobainishwa ni Ukosefu wa zahanati, Migogoro ya matumizi ya ardhi kati ya wakulima na wafugaji, Uzalishaji duni wa mazao ya biashara na chakula, uvamizi wa maeneo ya misitu, Ukosefu wa maji safi na salama kwa matumizi ya binadamu na mifugo na uUkosefu wa_soko bora la mazao ya kilimo na mifugo. Mpango wa matumizi bora ya ardhi na endelevu utasaidia kupunguza matatizo hayae. Sheria zitawezesha utatuza wa migogoro ya matumizi ya rasilimali za ardhi zilizopo kijijini. Sheria zinazohusika ni kama_vile_Sheria za Ardhi, Sheria za misitu, sheria za mazingira, sheria ya matumizi bora ya ardhi, sheria ya mahakama za ardhi n.k.

Katika kijiji hiki wanakijiji wamependekeza matumizi ya ardhi yafuatayo: -

| Eneo la kKilimo, eEneo la mMakazi, eEneo la makazi kilimo, mMalisho, mManywesheo, hHuduma za jamii, mMisitu ya hHifadhi ya kijiji, hHifadhi ya vVyanzo vya mMaji, mMapario, makaburi na bBarabara.

SURA YA KWANZA

1.0 UTANGULIZI

Kwa mujibu wa Sera ya Taifa ya Ardhi na Sheria za Ardhi (Sheria ya Ardhi ya Vijiji Na.

5 ya mwaka 1999; Sheria ya Mipango ya Matumizi ya Ardhi Na. 6 ya mwaka 2007) kila kijiji kitaandaa mpango wa matumizi ya ardhi kwa madhumuni ya kuwezesha usimamizi na matumizi endelevu ya ardhi na maliasili na rasilimali zake zote. Hatua hii ni muhimu na ni ya lazima kwa sababu Watanzania walio wengi wanaishi vijijini na shughuli zao za kila siku za kiuchumi na kijamii ndio msingi wa kwanza wa maendeleo endelevu ya Taifa letu.

1.1 Chimbuko la mipango ya matumizi ya Ardhi

Utaratibu wa kuandaa mipango ya matumizi ya ardhi ulitokana na msukumo wa matatizo na migogoro inayohusu matumizi ya ardhi. Msukumo huu ulipelekea kuundwa kwa Tume ya Taifa ya Matumizi ya Ardhi ([NLUPC](#)) ili kushughulikia matatizo haya kwa njia ya upangaji wa matumizi ya ardhi. Baadhi ya matatizo hayo ni:

- Migogoro ya ardhi inayosababishwa na ongezeko kubwa la idadi ya watu na mifugo, hivyo kuhitaji ongezeko la ardhi au upangaji wa matumizi ya ardhi.
- Ongezeko la mahitaji ya matumizi ya ardhi na kuleta kinyang'anyiro cha viwanja mijini, mashamba na eneo la malisho ya mifugo vijijini.
- Ongezeko na kasi kubwa ya uharibifu wa mazingira na vyanzo vya maji unaosababishwa na ongezeko la shughuli za kibinadamu.
- Kuongezeka mwamko wa watu kutambua thamani ya ardhi kumesababisha kuongezeka migogoro ya ardhi, mijini na vijijini.
- Mabadiliko ya mfumo wa umilikaji Kimila kuelekea katika umilikaji binafsi zaidi, ambao umeambatana na kuanzishwa kwa masoko ya ardhi hasa katika maeneo yenye uwezo mkubwa wa kilimo.

Sheria zilizopiga marufuku umilikaji ardhi kwa mtindo wa kikabaila (Nyarubanja, Umwinyi n.k)

Kutokana na hali hii, Tume imepewa pamoja na majukumu mengine, jukumu la kuandaa mipango ya matumizi ya ardhi na kuratibu shughuli za vyombo vyote vinavyohusika na mambo ya upangaji wa matumizi ya ardhi ili kutatua au kupunguza matatizo haya. Katika utekelezaji wa mkakati wa kutatua matatizo haya, mojawapo ya nyenzo muhimu

zinazotumika kufanikisha malengo yanayokusudiwa ni kuwa na mipango ya matumizi ya ardhi inayofaa katika ngazi zote za utawala na usimamizi wa ardhi; ngazi ya Kijiji, Wilaya, Mkoa, Kanda, Taifa na Kimataifa. Pia, Tume ya Taifa ya Mipango ya Matumizi Bora ya Ardhi inakamilisha Mpango wa Taifa wa Matumizi ya Ardhi, na inaendelea na kuandaa pamoja na kuratibu maandalizi ya mipango ya Wilaya, Mikoa na Kanda. Kwa kuwa ngazi ya kijiji ndipo mahali Watanzania wengi wanapoishi na ardhi ndio msingi mkuu wa maendeleo yao, Tume imeweka nguvu ya pekee katika kuwawezesha wanakijiji kuandaa na kutekeleza mipango ya matumizi ya ardhi ya vijiji vyao. Kazi hii inafanyika sawia na kujenga uwezo wa Halmashauri za Wilaya husika kwa kuunda timu ya PLUM na kuipatia mafunzo stahiki na kuimarisha taasisi za vijiji husika.

Formatted: No underline

1.2 Lengo na madhumuni

Madhumuni makuu ya kazi hii ni kuandaa Mpango wa Matumizi ya Ardhi ya kijiji na kurasimisha umiliki wa ardhi wa wananchi vijijini na matumizi jadidi endelevu ya raslimali za ardhi na mazingira. Ili kufikia lengo hili inabidi wanakijiji kuwezeshwa kwa kutumia mbinu shirikishi jamii kupitia mikutano, kuweza kubaini matumizi mbalimbali ya ardhi, na hatimaye kuweza kufikia makubaliano ya kutenga maeneo kwa matumizi mbalimbali, na kuweka taratibu za kuendeleza na kusimamiwa kwa matumizi hayo, ikiwemo kutunga na kuitisha Sheria ndogo za usimamizi wa Mpango wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji kuunda Kamati ya Usimamizi wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji (Village Land Use Management Committee -VLUMC) kamati hii inaudwa na Halmashauri ya Kijiji kwa mujibu wa Mwongozo ya Mipango na Usimamizi wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji ya mwaka 1998 na masharti ya fungula 58 la sheria ya ardhi ya vijiji (sura ya 114 ambayo baada ya kukamilika kwa mpango wa matumizi ya ardhi kamati hii itahusika katika kuhakiki maslahi ya ardhi. Mwongozo huu umeainisha hatua kuu 6 za upangaji na utekelezaji kama ifuatavyo:- (i) Maandalizi Wilayani (Timu ya PLUM ya Wilaya); (ii) Tathmini Shirikishi ya Matumizi ya Ardhi Kijijini (PRA); (iii) Mipaka ya Ardhi na Ramani ya Msingi ya Kijiji; (iv) Mpango wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji; (v) Utawala wa Ardhi ya Kijiji; (vi) Utekelezaji wa Hatua Stahili.

Formatted: Centered

Formatted: Spanish (Spain, International)

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Spanish (Spain, International)

Kukamilika kwa hatua ya nne, kunatoa fursa ya kuendelea na hatua ya tano yaani "Utarawala wa Ardhi ya Kijiji" (Masjala ya Ardhi ya Kijiji, Utoaji, Usajili na Usimamizi wa Hatimiliki za Kimila na Utatuza wa migogoro ya miliki)". Pia kuendelea na hatua ya sita, "Utekelezaji wa Hatua Stahili za Usimamizi wa Ardhi na Uimarishaji". Kimsingi hatua hizo mbili ni za kudumu katika matumizi na usimamizi wa ardhi ya Kijiji.

1.3 Utaratibu uliotumika

Utayarishaji mpango wa matumizi ya ardhi wa kijiji cha Gidabaghara umefanyika kwa kufuata utaratibu uliotumika umezingatia mwongozo wa utayarishaji mipango uliotolewa na Tume ya Taifa ya Mipango ya Matumizi ya Ardhi, toleo la nne la mwaka 2013 na masharti ya sheria ya ardhi ya vijiji (Sura 114 kifungu cha 12 na 13 na sheria ya mipango ya matumizi ya ardhi kifungu cha 22,33 na 35. Kwa kuzingatia utekelezaji wa mkakati wa utatuza wa migogoro ya Ardhi wilayani Babati, na kuonyesha umuhimu wa kuandaa mpango wa matumizi ya ardhi katika vijiji vya wilaya ya Babati Timu ya mipango ya matumizi ya ardhi ya wilaya (PLUM) kwa kuzingatia mwongozo wa utayarishaji wa mipango ya matumizi ya ardhi ilundwa kwa kuhusisha wataalamu kutoka idara ya ardhi, kilimo/mifugo, maliasili, maendeleo ya jamii, maji na miundombinu. PLUM, waliandaa mpango wa kwenda kutekeleza kazi ya uandaaji mipango ya matumizi ya ardhi katika vijiji vitano (5) vilivyoteuliwa.

Mawasiliano na uongozi wa kijiji cha Gidabaghara ulifanywa ili kupanga ratiba ya kazi za kutayarisha mpango. Baada ya kufika kijijini wataalamu (PLUM) walitoa mafunzo ya Sheria za ardhi kwa Halmashauri ya kijiji na wanakijiji kwa ujumla. Aidha, baadae Halmashauri ya kijiji iliteua wawakilishi kutoka vitongoji vya Endadu, Endadiment, Hoshea, Endamariri ili kuunda majina ya watu tisa (9) wa timu ya usimamizi wa matumizi ya ardhi ya kijiji (VLUM) kwa lengo la kusaidiana na timu ya mipango ya matumizi ya ardhi ya wilaya (PLUM) kutayarisha mpango na baadae kusimamia utekelezaji wake kwa niaba ya Halmashauri ya kijiji iliyowateua. Majina haya yalipelekwa kwa wananchi katika mukutano wa kijiji ili kuitishwa. Timu ya mipango ya matumizi ya ardhi ya wilaya (PLUM) na Kamati ya matumizi ya ardhi ya kijiji (VLUM)

Formatted: Indent: First line: 0", Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

waliweza kuwashirikisha wajumbe wa Halmashauri ya kijiji husika na wanakijiji kwa ujumla kufanya yafuatayo;

Kutoa elimu kwa Halmashauri ya Kijiji na Mkutano wa Kijiji kuhusu Sera na Sheria za Ardhi hususan usimamizi na utawala wa ardhi ya kijiji kwa mujibu wa Sheria ya Ardhi ya Vijiji Na. 5 ya mwaka 1999 (Mipaka na Cheti cha Ardhi ya Kijiji; Uhakiki, utoaji na usajili wa Hatimiliki za Kimila, Utatuzi wa migogoro); na Mpango na usimamizi wa matumizi ya ardhi ya kijiji.

N.B. Rejea Sheria ya Ardhi ya Vijiji; Sheria ya Mpango ya Matumizi ya Ardhi na Mwongozo wa PLUM na Sheria Na. 2 ya utatuzi wa migogoro.

Kutoa elimu ya matumizi jadidi endelevu ya raslimali za ardhi kama vile mazingira, Misitu, Maji, Wanyamapor, Kilimo, Mifugo n.k. Kukusanya na kuchambua takwimu muhimu za kijiji zinazohitajika toka ngazi ya vitongoji k.v. idadi ya kaya, watu, mifugo na huduma za jamii na Kubainisha matatizo ya msingi ya kijiji. Wawezeshaji walikuwa makini kuhakikisha kuwa jamii katika ngazi husika wanachambua matatizo, fursa za utatuzi na kuweka vipaumbele kwa kuhusisha tatizo, chanzo chake, na athari. Kutayarisha mpango kazi shirikishi wa jamii. Wawezeshaji waliwaongoza wanakijiji (Halmashauri ya kijiji na VLUMeC) kuatayarisha mpango kazi kwa kubainisha mambo yafuatayo:-

- Vipaumbele vya fursa za maendeleo (Malengo ya utatuzi wa matatizo ya msingi)
- Shughuli zinazopaswa kufanya kufikia malengo
- Muda unaohitajika kufanya shughuli
- Mahitaji ya raslimali na nyenzo
- Kazi na majukumu ya watu binafsi na vikundi
- Uhusishaji wa miradi ya kijiji, wilaya, Taifa
- Maeneo yanayohitaji msaada toka nje
- Matokeo ashiria ya kufikia malengo

Kutayarisha mpango shirikishi wa matumizi ya Ardhi wa kijiji. Halmashauri ya kijiji iliwezeshwa kupitia ramani ya hali halisi ya matumizi ya ardhi, kwa kutilia maanani

Formatted: Spanish (Spain, International)

Formatted: List Paragraph, Line spacing: 1.5 lines, Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.25" + Indent at: 0.5"

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

takwimu za tathmini shirikishi, matatizo na fursa zilizobainishwa, na mpango kazi wa jamii; kuanda Mpango wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji. Kila aina ya matumizi ya ardhi ilijadiliwa kwa kina, mahusiano yake na matumizi mengine na hata ya vijiji vya jirani, na mahitaji ya matumizi ya baadaye kwa kukadiria ongezeko la mahitaji kwa kila tumizi la ardhi lilitopangwa. Katika hatua hii, kamati ya usimamizi wa mpango wa matumizi ya ardhi ya kijiji ((Village Land Use Management Committee - VLUMC) yenyewe wajumbe tisa (9) kwa kuzingatia uwakilishi wa vitongoji, jinsia na uelewa wa mipaka ya kijiji na matumizi ya ardhi iliundwa.

Kutayarisha Sheria Ndogo. Wawezeshaji waliwaongoza wanakijiji (Halmashauri ya kijiji) kutunga Sheria Ndogo za usimamizi wa Mpango wa matumizi ya ardhi kwa kila eneo lililotengwa kwa tumizi husika na kwa kuzingatia umuhimu wa eneo husika.

Mpango shirikishi wa matumizi ya ardhi ya kijiji kuitishwa na Mkutano wa Kijiji. Baada ya Halmashauri ya kijiji kuupitia mpango mzima na Sheria Ndogo na kuuona unafaa, iliteua baadhi ya wajumbe wa Halmashauri ya kijiji ili washirikiane na kamati ya VLUM kuuwasilisha (kuusoma na kuuelezea) mbele ya mkutano wa kijiji kwa mapendekezo au maoni ambayo baada ya kupokelewa yalijumuishwa katika rasimu husika. Hatua hii ndiyo inayokamilisha taarifa ya mpango wa matumizi ya Ardhi.

← **Formatted:** Centered

SURA YA PILI

2.0 TAARIFA ZA MSINGI ZA KIJIJI

2.1 Mahali kijiji kilipo

-Kijiji kipo kata ya Gidas Tarafa ya Gorowa Wilaya ya Babati Mkao wa Manyara umbali wa kilomita 49 kutoka makao makuu ya Wilaya na kilometra 50 kutoka Makao Makuu ya Mkao wa Manyara. Kijiji kina ukubwa wa ekari 5273.1802.

Formatted: Heading 2, Left

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 3, Left

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

2.2 Historia ya kijiji

Asili ya Jina Gidabaghara lina asili ya kibarbaig maana yake ni miti ambayo inatumika kutengenezea upinde ulipatikana katika kitongoji cha Gidabaghara kati. Kijiji hiki kilianzishwa mwaka 1974 wakati wa Operation Vijiji. Wakati huo wanakitongoji cha Gongo walihamishiwa katika kijiji cha Gijedaboshka hatimaye Serikali iliona umbali wa kutoa huduma ikaanzisha

Kijiji cha Gidebaghar.

Kijiji hiki kiliandikishwa na kupewa Hati ya usajili tarehe 24 Marchi 1975. Wakati wa kuanzishwa Kijiji kilikuwa na vitongoji 3 ambavyo ni Tango, Tlawi na Mogomi.

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 3, Left

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Makabila: Makabila yaliyopo katika kijiji hiki ni kama ifuatavyo; -

1. Wagorowa/Wairaq - 50%
2. Warangi 25%
3. Makabila mengine ni Wanyaturu, Wasi, Wasangu na Wabarbaig wapo kwa 25%

Uongozi

Kijiji hiki kimeongozwa na viongozi mbalimbali tangu kuanzishwa hadi sasa kama inavyoonyeshwa katika jedwli hapa chini:-

Jedwali nambari 1: Majina ya viongozi toka kijiji kimeanzishwa

Formatted: Indent: Left: 0", Line spacing: 1.5 lines

NA	JINA	MWAKA KUANZA	WA	MWAKA KUMALIZA UONGOZI
1.	Ramadhani Goti	1974		1977
2.	John Maya	1977		1992
3.	Hamisi Iddi Karanja	1992		1994
4.	Mohamed Swalehe	1994		1996

5.	Joseph Kodi	1996	2009
6.	Hamisi Iddi	2009	Hadi sasa

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara Julai 2014

-Hali ya Utulivu

Kijiji kina hali ya utulivu. Kuna migogoro midogo midogo ya mashamba na ya kaya ambayo inatutuliwa ndani ya kijiji.

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

2.1-3 Hali ya hewa

Kijiji hupata mvua katika misimu miwili kwa mwaka, mvua za masika na vuli.Msimu mfupi wa mvua huanza mwezi November hadi December ambapo msimu mrefu huanza mwezi Machi hadi Mei. Kipindi cha Kiangazi huwa na joto kali na upopo mkali kipindi cha Agosti hadi Septemba.

← **Formatted:** Level 2, Line spacing: 1.5 lines

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

2.2-3 MAUMBILE YA NCHI

2.23.1 Sura ya nchi na maumbile

Sura ya nchi ya Kijiji cha Gidabaghara- ni na miinuko midogomidogo na mabonde.

← **Formatted:** Heading 3, Left

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

Maeneo ya mwinuko yanayofaa kwa Misitu Kilimo na Makazi. Sehemu za mabonde zinatafaa kwa makazi, kKilimo na Ufugaji pia kwa vyanzo vya maji.

← **Formatted:** Heading 3, Left

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

2.23.2 Mitiririsho ya maji

Kuna mto unaotoka Kkijiji cha Gidabaghara na unafahamika kama mto Gidabaghara na unamwaga maji mto Bubu, Mto Yarawe unaanzia Kijiji cha Boay na unaishia Mto Bubu. Mto Gidabaghara unakuwa na maji kipindi cha masika, kipindi cha kiangazi wanakijiji wanachimba visima vifupi fupi vya maji katika Mto Gidabaghara-.

2.23.3 Vyanzo vya Maji.

Kijiji kina visima na chemchem kwa kila kitongoji kama ifuatavyo:-

← **Formatted:** Font: Bold

← **Formatted:** Heading 3, Left

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

- Kuna kisima kifupi Kimoja (1) cha Pump Kipo katika kitongoji Tlawi
- Visima vya asili 3 kitongoji cha Gongo
- Kitongoji cha Tumbo babu kuna chemchem 1
- Kitongoji cha Chemchem kuna chemchem 1

- Kitongoji cha Gidabaghara kati kuna chemchem fupi ni nyingi ambazo zipo pembezoni mwa mto

Maji haya hutumika kwa ajili ya matumizi ya Binadamu na Mifugo

Kuna bwawa moja la maji lipo katika kitongoji cha Tlawi, Chemchem na Gongo maeneo hayo hutumika kwa ajili ya mifugo na umwagiliaji. Pembeni ya bwawa hilo watu wamechimba visima vifupi kwa ajili ya matumizi.

2.3.46 Jiolojia na udongo

Sehemu kubwa ya ardhi ya kijiji imetawaliwa na udongo wa tifutifu (mwekundi), kichanga na mfinyazi (mweusi) kidogo. Udongo huu hauna rutuba hivyo wakulima hutumia samadi na mbolea za viwandani kwa ajili ya kustawisha mazao. Matumizi ya udongo wa kijiji unafaa kwa kilimo na kufyatulia matofali.

Jedwali nambari 2: Aina za udongo kwa kila kitongoji

NA	KITONGOJI	AINA YA UDONGO
1.	Tumbo babu	Tifutifu, Mfinyazi na Kichanga
2.	Tlawi	Tifutifu, Mfinyazi na Kichanga
3.	Gongo	Tifutifu na Mfinyazi
4.	Chemchem	Tifutifu na Kichanga
5.	Gidabaghara a -Kati	Tifutifu, Mfinyazi na Kichanga

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara, 2014

2.63.5 Aina ya Miamba / Madini

2.6.1 Kuna miamba migumu (-Mawe) inayofaa kwa kujengea, Mchanga unaopatikana kando ya mto gidabaghara na Yarawa. Umiliki wa madini ya mchanga upo chini ya Halmashauri ya Kijiji na mapato hulipwa kwa lori Tsh. 10,000.

2.3.67 Uoto

Eneo kubwa la Kijiji cha Gidabaghara a limetawaliwa na uoto wa asili.

Uoto wa asili unajumuisha miti ya asili kama vile Miyombo, Mikuyu, Milama, Mibuyu Titiwi, Migunga, Miyegea bagharimo na Misesewe. Pia kuna maeneo machache yenye Uoto wa kupandwa wenye aina mbalimbali za miti kama Mikaratusi, Miembe, Mipera,

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 3, Left

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 3, Left

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Miparachichi, Grevelia, Sendrela, Mipapai, Mlimao, Mizambarau, na [Michungwa](#), [Michungwa](#). Pia kuna vichaka, nyasi fupi na nyasi ndefu maeneo ya bondeni na kwenye kingo za mito kama vile Mashona nguo, Nyasi na vichaka hivyo hutumika kama dawa, malisho, fagio, kuni, mishale (silaha), mipekecho, mboga, kutundikika mizinga ya Nyuki, kutengenezea Mpini na kuezeka nyumba .

[2.3.73.6 Wanyama](#)

Wanyama wanaopatikana katika eneo hili ni Digidigi, Fisi, Tumbili, Sungura, Ndaga,[Nyoka](#) Digidigi, Mbweha, Nungunungu, Karunguyeye,[Kobe](#), [Kobe](#), Swala, Tumbili, Nyari Muhanga,[Paka](#) Pori na Pimbi

← **Formatted:** Heading 3, Left

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

[2.3.83.7 Misitu](#)

Misitu ya Jamii ipo vitongoji vya Tumbobabu, Gidabaghara,[Tlawi](#) na Chemchem. Matumizi yanayofanyika ni [Ufugaji](#) nyuki, [Kuni](#) kavu, Miti ya kujengea, [Dawa](#) za asili. Misitu hii haipo kwenye hali nzuri kwani imevamiwa na wachomaji wa mkaa.

← **Formatted:** Heading 3, Left

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

[2.42.8 Watu na utawala](#)

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

[2.4.18.1 Utawala](#)

Mfumo wa utawala katika kijiji ni kama ulivyoelekezwa na Sheria ya serikali za mitaa ya mwaka 1982 kwa kuongozwa na Mwenyekiti akisaidiana na Afisa Mtendaji, wajumbe wa Halmashauri ya kijiji 25 na kamati mbalimbali.

[2.48.2 Idadi ya watu](#)

Kijiji cha Gidabaghara kina kaya 430 na watu wapatao 2472 kati yao wanaume wakiwa 1148 wanawake 1328

← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

← **Formatted:** Font: Not Bold

← **Formatted:** Font: Not Bold

[Jedwali nambari 3](#); [Jedwali Na](#). Idadi ya watu kwa jinsia na kaya kijiji cha Gidabaghara a

Kitongoji	Idadi ya kaya	Idadi ya watu		
		Me	Ke	Jumla
Tumbo Babu	73	201	300	501
Tlawi	140	351	413	764
Gongo	52	82	110	192
Chemchem	67	206	185	391
Gidabaghara	98	308	320	624
Kati				
Jumla	430	1148	1328	2472

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidebaghara Julai 2014

2.4.8.3 Makadirio ya ongezeko la idadi ya watu (kwa miaka 10)

Takwimu zilizopo zinaonesha kuwa mwaka 2014 kijiji kina watu **2472**

-na kaya ziko -430

Kutokana na takwimu hizi na wastani wa ongezeko la watu kwa wilaya ni 2.3 % kwa mwaka. Kwa hiyo kulingana na matokeo—(projection)—ya idadi ya watu, kijiji kinakadiriwa kuwa na watu 3420 ifikapo mwaka 2024. Idadi ya kaya inakadiriwa kuwa 540

Jedwali nambari 4: Jedwali Na.: Makadirio ya idadi ya watu na kaya (2024)

Na	Kitongoji	Idadi ya watu 2014	Idadi ya kaya 2014	Idadi ya watu 2024	Idadi ya kaya 2024
1.	Tumbo Babu	501	73	629	92
2.	Tlawi	764	140	959	176

3.	Gongo	192	52	241	65	
4.	Chemchem	644	67	808	84	
5.	Gidabaghara Kati	624	98	783	123	
	Jumla	2725	430	3420	540	

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a Julai 2014

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: None, Line spacing: 1.5 lines,
Don't keep with next

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Jedwali nambari 5: mChanganuo wa idadi ya watu kwa rika kwa vitongoji

Formatted: Font: Bold

Formatted: Justified, Line spacing: 1.5 lines

Kitongoji	Miaka 0-18		Miaka 19-45		Miaka 46-60		Miaka >60	
	Me	Ke	Me	Ke	Me	Ke	Me	Ke
Tumbo Babu	159	129	68	64	24	24	19	13
Tlawi	122	178	88	51	69	83	13	20
Gongo	25	23	20	28	18	26	22	34
Chemchem	118	104	59	47	17	24	12	10
Gidabaghara Kati	164	210	51	73	78	160	18	10
Jumla	588	644	286	263	206	317	84	87

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara Julai 2014

2.48.4 Uhamiaji na Uhamaji

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Kutokana na tathimini iliyofanywa na timu ya PLUM ya wilaya kwa kushirikiana na Halmashauri ya kijiji imeonekana kuwa uhamaji ni mdogo. Kaya chache zinahamia kutafuta Malisho ya mifugo na wengine kufuata kazi au biashara kutoka vijiji vyajirani.

2.59 Miliki na upatikanaji wa ardhi

2.59.1 Umilikaji wa ardhi

Takwimu zilizopatikana kutoka Halmashauri ya kijiji za umilikaji wa ardhi zinaonyesha kuwa 95% wanancode na 5% ni wanawake ambao ni wajane wanaosimamia kaya

Jedwali nambari 6 **Jedwali Na-4:** Umilikaji wa ardhi kijiji cha Gidabaghara

Kitongoji	Wanaomiliki (%)	Wanaokodi (%)	Wengineo (%)	Jumla (%)
Tumbo Babu	95	5	0	100
Tlawi	93	6	1	100
Gongo	97	3	0	100
Chemchem	98	2	0	100
Gidabaghara Kati	96	4	0	100
Jumla/Wastani	95.8	4	0.2	100

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara ; Julai, 2014

2.9.2 Upatikanaji wa ardhi waliogawiwa na Halmashauri ya Kijiji

Takwimu zinaonyesha kuwa asilimia -20.4% ya wananchi wa kijiji cha Gidabaghara wamerithishwa ardhi yao na wazazi ama ndugu. Kundi linalofuata ni 24.2 % ya watu ambao wamegawiwa ardhi na Halmashauri ya kijiji. Wengine ni 54.6% wamenunua na Wengineo ni 0.8 %—ya wananchi wote ambao ni wageni, wafanyakazi na wafanyabiashara.

Jedwali nNambari 8.5: Upatikanaji wa Ardhi Kijiji cha Gidebaghar

Kitongoji	Kugawiwa na	Kurithi %	Kununua	Wengineo	Jumla %

	H/K %		%	% umiliki wa umma	
Tumbo Bubu	15	48	35	2	100
Tlawi	50	12	37	1	100
Gongo	1	1	98	0	100
Chemchem	2	1	97	0	100
Gidebaghara Kati	53	40	6	1	100
Jumla/wastani	24.2	20.4	54.6	0.8	100

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara; Julai, 2014

2.5.29.3 Shughuli kuu za kiuchumi

Takwimu zilizopatikana kutoka Halmashauri ya kijiji zinaonyesha kuwa kilimo na ufugaji ndizo shughuli kuu ya kiuchumi kijiji cha Gidebaghara. Shughuli za kilimo zinafanywa na 2.4% ya wananchi ikifuatiwa na shughuli ya kilimo mseto (ufugaji na kilimo) 95.4% na wengineo ambaa ni watumishi wa umma ni 2.2% ya wananchi wa Gidebaghara.

Jedwali [nambariNa. 69](#): Shughuli kuu za kiuchumi

<i>Kitongoji</i>	<i>Kilimo %</i>	<i>Ufugaji na kilimo %</i>	<i>Wengineo%</i>	<i>Jumla (%)</i>
Tumbo Bubu	2	97	1	100
Tlawi	3	90	5	100

Gongo	1	98	1	100
Chemchem	3	95	2	100
Gidebaghar Kati	1	97	2	100
Jumla/Wastani	2.4	95.4	2.2	100

Chanzo: Serikali ya Kijiji cha Gidabaghara ; Julai, 2014.

- ◀ **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

- ◀ **Formatted:** Font: 14 pt
- ◀ **Formatted:** Normal, Left
- ◀ **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

SURA YA TATU

3.0 Matumizi ya sasa ya ardhi na rasilimali

Matumizi ya ardhi yaliyopo kwa sasa ni pamoja na Makazi msongamano katika eneo la kitovu cha kijiji Aidha makazi Mtawanyiko yapo katika maeneo ya Kilimo na Makazi na Ufugaji. Vyanzo vya maji na visima, Misitu, Huduma za Jamii na Barabara, Makaburi na Taasisi viro katika ardhi ya kijiji.

Formatted: Heading 2, Left

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

3.1 Makazi na nyumba

Sehemu kubwa ya kijiji ni mashamba Makazi ambapo nyumba zimejengwa na kuzungukwa na mashamba. Baadhi ya makazi yamefuata barabara lakini kwa sehemu kubwa yametawanyika. Mfumo huu wa makazi (mtawanyiko) unapatikana katika vitongoji vyote.

Formatted: Left, Line spacing: 1.5 lines

3.1.1 Aina za nyumba

Aina za nyumba zilizopo katika kijiji hiki ni kama ifuatavyo:-

- Nyumba zilizojengwa kwa tofali za kuchoma na kuezekwa kwa bati 59%
- Nyumba za tofali za kuchoma na kuezekwa kwa nyasi 5%
- Nyumba za miti na kuezekwa kwa nyasi/ Bati 20 %
- Nyumba za kumimina Udongo na kuezekwa kwa nyasi/ Bati zipo kwa 15%
- Nyumba za Tembe zipo kwa 1%

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 3, Left, Indent: First line: 0"

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Bei ya eneo 1 makazi mashamba kwa ekarim moja ni Tsh. 600,000- 1,500,000/-

Katika eneo la kitovu cha kijiji eneo lenye ukubwa wa Hatua 9x25 huuzwa kwa Tsh. 400,000 – 500,000.

Wanakijiji wanajitahidi kujenga nyumba bora kwa kadiri mapato yanavyoongezeka na ujenzi huchukua muda mrefu pia bado hawana mwitikio katika kujenga vyoo bora.

3.2 Huduma za jamii na Miundombinu

3.2.1 Elimu

Jedwali [Na.7nambari 10](#): Idadi ya wanafunzi na hali ya mahudhurio shulenii ya msingi

Gidabaghara a

Darasa	Waliopo		
	Me	Ke	Jumla
I	57	55	112
II	46	49	95
III	37	38	75
IV	35	36	71
V	36	34	70
VI	32	24	56
VII	17	42	59
JUMLA	260	276	536

Chanzo: Shule ya msingi ya Gidabaghara a; Julai, 2014

[Jedwali nambari 11](#)[Jedwali Na.8](#):

Idadi ya wanafunzi walioandikishwa darasa la kwanza

miaka 3 iliyopita

Mwaka	Wavulana	Wasichana	Jumla
2011	37	38	75
2012	46	49	95
2013	45	45	90
2014	57	55	112

Chanzo: Shule ya msingi ya Gidabaghara a; Julai, 2014

Jedwali nambari 12**Jedwali Na 9:** Wanafunzi waliofanya mtihani miaka 3 iliyopita

Mwaka	Wavulana	Wasichana	Jumla
2011	19	36	55
2012	32	35	67
2013	30	19	49

Chanzo: Shule ya Msingi ya Gidabaghara a ; Julai, 2014

Jedwali nambari 13**Jedwali Na 10:** Idadi ya wanafunzi walichaguliwa kujiiunga na

kidato cha kwanza miaka mitatu iliyopita

mwaka	Wavulana	Wasichana	Jumla
2011	27	26	53
2012	19	17	36
2013	6	5	11

Chanzo: Shule ya msingi ya Gidabaghara a ; Julai, 2014

Jedwali nambari 14

Jedwali Na 11: Idadi ya waalimu waliopo shulen

ME	KE	JUMLA
5	3	8

Chanzo: Shule ya msingi ya Gidabaghara ; Julai, 2014

Jedwali nambari 15**Jedwali Na 11:** Huduma za Elimu

S/Na.	Huduma Iliyopo	Idadi	Maelezo
1	Viwanja vya michezo	2	Vipo kwenye eneo la shule ya msingi
2	Shule ya sekondari	-	-
3	Shule ya Msingi	1	Inaendelea
4	Darasa la awali	1	Lipo kwenye shule ya Msingi

Chanzo: Shule ya msingi ya Gidabaghara a ; Julai, 2014

Matatizo yanayowakabili walimu na wanafunzi ni kama ilivyoainishwa hapa chini;
Uchache wa madarasa, upungufu mkubwa wa walimu, upungufu wa nyumba za walimu,
ukosefu wa maji safi na salama, uchache wa vyoo nya wanafunzi.

3.2.2 Afya

Kijiji hakina Zahanati hivyo wananchi hupata huduma za Afya katika kituo cha kata.
Kituo hiki kina waganga 2, wauguzi 2 na wakunga 3.

Magonjwa makuu yanayotibiwa katika kituo hiki ni malaria, Magonjwa ya njia ya hewa,
Minyoo, U.T.I, Kuharisha, Tonsils, Phneumonia, Magonjwa ya ngozi, Magonjwa ya
zinaa, vidonda na majipu. Kituo hichi kinalaza wagonjwa, kinanyumba mbili za
watumishi na choo kimoja.

3.2.3 Miundombinu mingine

- Barabara zipo kila kitongoji na zinapitika.
- Kiwanja cha michezo kipo kitongoji cha Tlawi
- Maeneo ya kuabudia
- Eneo la mikutano lipo kitongoji cha Tlawi
- Maeneo ya mila
- Shule ya Msingi
- Maeneo ya wazi
- Meneo ya Taasisi
- Shamba la kijiji

3.2.4 Mawasiliano na uchukuzi

Barabara zipo, kutoka kijijini hahi makao makuu ya Wilaya [na](#) kwa kila kitongoji
zinapitika vizuri japokuwa ni za vumbi.

Mapario kwa ajili ya kupitisha mifugo wakati wa kuchunga, kulima na wakati wa mavuno. — Mawasiliano ya simu za mkononi za kampuni ya Airtel na Vodacom. Aidha minara ipo kijiji cha jirani. Hivyo mawasiliano hayapatikani vizuri hasa sehemu za mabondeni kwa kuwa minara ipo mbali na kijiji.

Asilimia themanini na tano 85% ya kaya za kijiji hiki wanamiliki na kutumia mawasiliano ya simu za mkononi.

Jedwali nambari 16: 3.2.5-Vyombo varya Usafiri

Na.	Aina ya chombo cha usafiri	Idadi
1.	Magari	3
2.	Pikipiki	23
3.	Baiskeli	88
4.	Mikokoteni	23

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara; Julai, 2014

3.2.6 Huduma zingine za jamii

Jedwali nambari 17

Jedwali Na.10: Huduma zingine za jamii zilizopo kijijini

Huduma za jamii zilizopo
Mashine za kusaga ,makanisa, msikiti na makaburi
maduka, vilabu varya pombe
Shule ya msingi, visima varya maji, migahawa

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara; Julai, 2014

3.3 Nishati

Nishati kuu zinazopatikana kijijini na ambazo hutumika kwa matumizi na shughuli anuai za kila siku ni kuni na mkaa na umeme Jua ([Solar](#)(Solar)). Pia nishati ya mkaa hutumika kama sehemu ya kipato ambapo wanakijiji huuandaa na kuza katika maeneo mbalimbali ya wilaya ya Babati.

Tathmini hii ilibaini kuwa hakuna hata kaya moja inayotumia mafuta ya taa kwa kupikia bali nishati hiyo hutumika kwa ajili ya kutoa nuru wakati wa usiku au kuwashia moto.

- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines
- ← **Formatted:** Font: Bold
- ← **Formatted:** Heading 3, Left
- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines
- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines
- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines
- ← **Formatted:** None, Line spacing: 1.5 lines, Don't keep with next
- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

- ← **Formatted:** Line spacing: 1.5 lines

Nishati za kuni na mkaa hupatikana mashambani, misitu iliyoko jirani na maeneo ya makazi, lakini zaidi katika misitu iliyopo kwenye ardhi ya kijiji.

3.4 Kilimo

3.4.1 Mazao Makuu

← Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Asilimia kubwa ya wananchi wa Gidabaghara- wanajishughulisha na kilimo~~oe~~- na ufugaji. Mazao makuu yanayolimwa ni ~~Mahindi, Maharage, Mbaazi, Alizeti, Mtama, Ulezi, Ngwara, Mihogo na Viazi~~ vitamu.

Jedwali nambari 18~~Jedwali Na.14~~: Kalenda ya Misimu ya kilimo katika kijiji cha Gidabaghara

Na.	SHUGHULI	MUDA(MIEZI)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Mvua za Vuli												
	Mvua za Masika												
2	Kilimo cha mahindi ya Masika												
	Kuandaa mashamba												
	Kupanda												
	Kupalililia I												

	Kupalilia II											
	Kuamia wanyama waharibifu											
	Kuvuna											
3	Kilimo cha mtama		■									
	Kupanda			■	■							
	Kupalilia I				■	■						
	Kupalilia II					■						
	Kuamia ndege na wanyama waharibifu					■	■					
	Kuvuna						■	■				
4	Kilimo cha Maherage											
	Kuandaa shamba										■	■
	Kupanda		■	■								
	Kupalilia I			■	■							
	Kupalilia II				■	■						
	Kuamia ndege na wanyama waharibifu					■	■	■				
	Kuvuna						■	■				
5	Kilimo cha mbaazi											
	Kuandaa shamba							■	■			
	Kupanda									■	■	
	Kupalilia I										■	
	Kupalilia II				■	■						
	Kuamia ndege na wanyama waharibifu						■	■	■	■		
	Kuvuna							■	■	■		
6	Kilimo cha alizeti			■								
	Kuandaa shamba				■	■						
	Kupanda				■	■						
	Kupalilia I					■						
	Kupalilia II						■	■				
	Kuvuna							■	■			

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara a; Julai, 2014

Jedwali nambari 19 Jedwali Na. 12: Huduma na Pembejeo za Kilimo

HUDUMA/ PEMBEJEZO		AINA YA MAZAO						
WAKATI WA		Mahindi	Maharag we	Alizeti	Mbaazi	Mtama	Ngwara	Karanga
Kulima	J/Mkono	Trekta au J/Mkono	J/Mkono	J/Mkono	Trekta	Trekta	Trekta	
Mbolea	Mkono	Mkono	Mkono	Mkono	Mkono	Mkono	-	
Kupalilia	J / mkono	J / mkono	J / mkono	J/mkono	J/Mkono	J/ Mkono	J/ Mkono	
Kudhibiti wanyama/ wadudu waharibifu shambani	Karate	Karate	-	-	-		-	
Kuvuna	Mikono,vis u	Mikono	Visu, mikono	Visu	Mikono, visu	Mikono	J/Mkono	
Utaalam/ugani	Upo	Upo	Upo	Upo	Upo	Upo	Upo	
Utunzaji mazao	Viroba	-	Viroba	Viroba	Viroba	Viroba	Viroba	
Kudhibiti wadudu waharibifu ghalani	Actellic poder/ Shumba	-	-	-	-	-	-	
Masoko	Wachuuzi/ wenyewe	Wachuuz i/wenyew e	Wachuuzi/ wenyewe	Wachuuzi/we nyewe	Wenyew e	Wachuuz i	Wachuuz i	

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara a ; Julai, 2014

3.4.4.2 Uzalishaji wa mazao

Jedwali nambari 20Jedwali Na. 13: Uzalishaji wa mazao

Zao	Wastani wa ekari kwa kaya	Wastani wa mazao kwa ekari (gunia@kilo 100)	Jumla ya kaya zinazolima zao	Jumla ya ekari	Jumla ya mazao(Gunia)
Maharagwe	1	2	61	61	122
Mahindi	3	7	400	1200	8400
Alizeti	1	3	42	42	126
Mbaazi	3	2	380	1140	2280
Mtama	1	4	87	87	348
Ulezi	1	4	28	28	112
Karanga	1	18	56	56	1008

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara a ; Julai, 2014

Jedwali nambari 21Jedwali Na. 14: Soko la mazaona bei ya mazao

Zao	Bei/Sh/gunia/debe	Soko
Mahindi	30,000 na 50,000(baada ya msimu)	Kijijini
Maharagwe	90,000	Kijijini
Mbaazi	60,000	Kijijini
Alizeti	30,000	Kijijini
Mtama	30,000	Kijijini
Ulezi	90,000	Kijijini
Karanga	40,000 – 60,000	Kijijini

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara ; Julai, 2014

3.4.6.3 Matatizo yanayoikabili sekta ya kilimo kijijini

Matatizo yanayowakabili wakulima ni kama ifuatavyo;

Magonjwa ya mazao, wadudu waharibifu wa mazao, wadudu shambani kama vile
Ddumuzi na panya

3.5 Ufugaji

Kwa mujibu wa Takwimu zilizopatikana baada ya tathmini kufanyika kijijini Gidabaghara a imeonekana kuwa kijiji kina ng'ombe 1305 wa asili na ngombe wa kisasa ni 28, mbuzi wa asili wapo 425 wa kisasa ni 3, Kondoo 377, Punda 156,[Nguruwe](#) wapo 25 na kuku 2634.

3.5.1 Huduma za Mifugo

Aina ya ufugaji unaofanyika kijijini wa ufugaji huria. Kwa wastani ng'ombe kienyeji huzalisha maziwa lita 2 na wa kisasa hutoa lita 12 kwa siku.

[Hakuna miundombinu](#) ya kisasa ya ufugaji katika kijiji hiki. Afisa Mifugo wa Kata yupo. Maeneo la malisho lipo katika vitongoji vya Tlawi, Chemchem na Gongo, Manywesheo hufanyika katika Bwawa na majumbani. Kuna mapario ya kupitisha mifugo katika vitongoji vya Gidabaghara a Kati, Tlawi na Chemchem.

Wafugaji wengi huogesha mifugo yao wenye kwa kutumia mabomba ya kunyonyizia dawa kwa wale wenye uwezo na wasio na uwezo hawapati huduma hii ya kitaalamu.

[Magonjwa ya mifugo yanayosumbua](#) ni kama mdondo wa kuku, minyoo, ndigana, ndorobo, mapafu, kichomi, kuhara, mafua na homa ya mapafu, ambayo ni tatizo kubwa linalowakabili wafugaji katika kijiji cha Gidabaghara a. Hii inatokana na wafugaji walio wengi kutofuata kanuni za ufugaji bora. Milipuko ya magonjwa haya inatokea kutegemea misimu tofauti. Magonjwa ya Mafua na Kichomi yanaanza mwezi Mei hadi Juni. Ugonjwa wa Mdondo hulipuka mwezi wa Juni hadi Septemba. Ugonjwa wa minyoo hauna msimu unatokea kutegemeana na huduma. Dawa za mifugo zinapatikana Nje ya kijiji.

Formatted: Font: Not Bold

3.5.32 Makadirio ya mifugo katika miaka 10 ijayo

Inakadiria kwamba kwa miaka 10 ijayo (2024), idadi hii ya mifugo inakadiria kuongezeka na kufikia Ng'ombe 1537 Mbuzi 625, Kondoo 510 na Punda 247.

Jedwali nambari Jedwali Na. 1622: Soko na bei ya mazao ya mifugo

Na	Aina ya mifugo	Bei	Soko
1.	Ng'ombe (kienyeji)	200,000-800,000	Kijijini, Minadani vijiji vya jirani na nje ya kijiji
3.	Mbuzi (kienyeji)	25,000- 90,000	Kijijini/ Mnadani
5.	Kuku	5,000 – 10,000	Mnadani,kijijini
4.	Punda	40000-100,000	Mnadani
5.	Kondoo	15,000- 50,000	Mnadani
Mazao ya mifugo Bei / Soko			
1.	Nyama ng'ombe	5,000 kilo	Kijijini
2.	Nyama mbuzi	5,000 kilo	Kijijini
3.	Mayai	200-250	Kijijini
4.	Maziwa	700 litu	Kijijini
5.	Ngozi ya ngombe	2000	Kijijini
6.	Ngozi ya mbuzi	500	Kijiji
7	Mbolea (lori)	40,000	Kijijini

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a Julai, 2014

3.5.5.3 Mapungufu na matatizo yanayowakibili wafugaji na mifugo

Ukosefu wa miundombinu ya ufugaji kama manywesheo na josh, gharama ya pembejeo za mifugo Uhaba wa malisho na magonjwa ya mifugo.

3.8.6 Muhtasari wa matumizi ya ardhi yaliyopo (2014)

Matumizi yaliyopo kwa sasa katika kijiji cha Gidabaghara ni pamoja na senta ya makazi na matumizi mchanganyiko kama ilivyoonyeshwa katika jedwali Na 17 hapa chini.

Jedwali nambari 23Jedwali Na.17: Matumizi ya ardhi yaliyopo kwa sasa kijiji cha Gidabaghara (2014)

Na	AINA YA MATUMIZI	ENEKO (ekari)	ASILIMIA YA ENEO LA KIJIKI (%)
1.	Malisho	84.895	1.44

2.	Taasisi	9.6	0.1 <u>67</u>
3.	Hifadhi	1353.3199	22. <u>8790</u>
4.	Kilimo na makazi	4289.639	72. <u>4859</u>
5.	Makazi	32.59	0.55
6.	Bwawa	145.367	2.46
7.	Uwanja wa michezo	2.92351	0.05
	Jumla		100
			<u>46285918</u>

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara mwezi July, 2014

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

SURA YA NNE

4.0 MATATIZO YA MSINGI YA KIJILI NA MPANGO KAZI WA JAMII.

4.1 Uchambuzi wa matatizo makuu yaliyopo kijiji

Tathmini iliyofanywa na Kamati ya Mpango wa Matumizi ya Ardhi na Halmashauri ya kijiji ikishirikiana na Timu ya usimamizi wa matumizi ya ardhi ya wilaya (PLUM) ilibainisha Matatizo, Fursa, Vikwazo na Utatuvi. Matatizo yaliyobainishwa na kuainishwa ni Ukosefu wa huduma za afya kijijini, Migogoro ya matumizi ya Ardhi kati ya wakulima na wafugaji, Uzalishaji duni wa mazao ya biashara na chakula, Uvamizi wa maeneo ya misitu, Ukosefu wa maji safi na salama kwa matumizi ya binadamu na mifugo, Uchache wa madarasa na walimu na nyumba za walimu.

-Fursa na vikwazo ni kama inavyooneshwa katika jedwali [namba 24hapa chini](#).

Formatted: Centered, Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Heading 2, Left

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 3, Left, Tab stops: Not at 3.83"

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Jedwali nambari 24Jedwali Na.18: Matatizo, Fursa na Vikwazo kijiji cha Gidabaghara

Na	Matatizo	Fursa za Utatuvi	Vikwazo
1	Ukosefu wa Zahanati	Halmashauri ya Kijiji Nguvu kazi ipo Halmashauri ya Wilaya ipo	Ukosefu wa fedha. Mwamko mdogo wa wananchi katika uchangiaji. Ukosefu wa elimu ya utawala bora kwa Uongozi wa kijiji.
2	Migogoro ya matumizi ya Ardhi /Mashamba	H/Wilaya ipo H/ Kijiji ipo Jamii ipo Sheria ya matumizi bora ya Ardhi Na.6 ya mwaka 2007 na Sheria ya ardhi ya Vijiji Na.5 ya Mwaka 1999 ipo	Elimu duni ya sheria ya matumizi bora ya Ardhi ya Vijiji Na. 5 ya 1999. Viongozi kutofuatilia sheria
3	Uzalishaji duni wa mazao ya biashara na chakula	Afisa Ugani wa Kata Halmashauri ya wilaya Halmashauri ya kijiji Vyanzo vya maji Nguvu kazi	Elimu duni ya kilimo bora Matumizi ya zana duni za kilimo Bei kubwa ya pembejeo za kilimo

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted Table

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: None, Line spacing: 1.5 lines,
Don't keep with next

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: None, Line spacing: 1.5 lines,
Don't keep with next

Formatted: None, Line spacing: 1.5 lines,
Don't keep with next

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Formatted: None, Line spacing: 1.5 lines,
Don't keep with next

		Ardhi	
4	Ukosefu wa soko bora la mazao	Mazao Mifugo Mtaalamu Mashamba Nguvu kazi	Gharama kubwa za kuanzisha soko la mazao Uelewa mdogo juu ya ubora wa mazao na mifugo
5	Ukosefu wa maji safi na salama kwa matumizi ya binadamu na mifugo	Mito, chemichemi na bwawa Halmashauri ya wilaya Nguvu kazi ipo H/Kijiji	Ukosefu wa fedha Elimu duni ya kuhifadhi mazingira na vyanzo vya maji Ukosefu wa Utawala Bora Kutokuwepo kwa mifuko ya maji

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a Julai 2014

4.4.2 Mpango kazi wa jamii (Community Action Plan)

Baada ya tathmini shirikishi na kubaini hali halisi na matatizo katika matumizi ya ardhi na rasilimali za kijiji, Halmashauri ya Kijiji na VLUMC viliwezesha kuandaa Mpango Kazi wa Jamii, kwa kuweka malengo, shughuli zinazohitajika kufanyika ili kufikia malengo, muda wa utekelezaji, wahuksika, nyenzo na rasilimali zinazohitajika, na hatimaye matokeo yatakayokuwepo kijijini kuashiria kufikiwa malengo.

Jedwali Na.19 linawasilisha mpango kazi jamii wa kijiji Gidabaghara

Jedwali nambari 25: Mpango kazi jamii wa kijiji Gidabaghara

Jedwali Na.19: Mpango Kazi Shirikishi wa Jamii kijiji cha Gidabaghara (2014-2024)

Lengo	Shughuli	Muda wa utekelezaji	Wahusika kijijini	Wahusika wa nje	Mahitaji	Matokeo
Kuhakikisha upatikanaji wa huduma ya Afya kijijini	Kutenga eneo la kujenga zahanati. Kufanya upembuzi yakinifu. Kuhamasisha wananchi na kuchangia Kuandaa vifaa vyta ujenzi Kufanya ujenzi wa jengo	Oktoba 2014 - Juni 2016	H/kijiji, Wanakijiji wapo Nguvukazi ipo	H/Wilaya Serikali kuu Wahisani	Fedha Utaalam	Idadi ya wananchi wanaopata huduma ya afya kijijini Jengo la Zahanati kuwepo Kupungua kwa vifo
-Kuondoa migogoro ya matumizi ya Ardhi/mashamba	Kuandaa mpango wa matumizi ya ardhi Kuhakiki mipaka ya kijiji Kuhakiki mipaka ya vipande vyta ardhi vyta wanakijiji . Kupata elimu ya sheria za ardhi. Kujenga masjala ya ardhi ya kijiji Kutoa hati miliki kwa wanawake na wanaume	Julai 2014 – Juni 2015	Halmashauri ya kijiji. Nguvukazi (wanakijiji)	H/wilaya Serikali kuu	Fedha Vifaa shajala Wataalamu	Idadi ya mashamba yaliyopimwa Chumba cha masijala kuuwepo Hati za mashamba na idadi ya wananchi waliopatiwa Idadi ya wanawake waliomilishwa mashamba kuongezeka
Kuongeza uzalishaji wa mazao	Kutoa elimu juu ya kilimo bora Kuomba Afisa kilimo wa kijiji Kuweka mashamba	Septemba 2014 – na kuendelea	H/Kijiji Afisa Kilimo Wananchi	H/Wilaya Serikali kuu	Fedha Utaalam	Kiasi cha uzalishaji kwa ekeari kimeongezeka. Vikundi vilivyopata mafunzo

	darasa Kuanda malisho					Idadi ya mifugo iliyoboreshw Kuongezeka kwa mazao ya mifugo
Kuhakikisha upatikanaji wa soko bora la mzao ya kilimo na mifugo	Uhamasishaji jamii Kuhusu skakabadhi ya mazao ghalani Ujenzi wa soko/ ghal Kuunda vikundi vy wakulima na wafugaji	Oktoba 2014 Hadi Juni 2017	H/ Kijiji Wakulima na wafugaji	Halmashauri ya Wilaya Wadau wa Maendeleo	Nguvu kazi Fedha Mazao Mifugo	Kuwepo kwa ghala Kiasi cha mazao yanayouzwa Ongezeko la Bei ya mazao na mifugo+
Kuhakikisha upatikanaji wa maji safi na salama	Kuboresha vyanzo vy maji (Uzio Kupanda miti n.k. Kuhamasisha jamii Kuchangisha jamii Kuainisha eneo lenye maji Kuchimba visima na kuvuta maji Kufungua mradi	Oktoba 2014 hadi juni 2018	H/Kijiji Jamii Vikundi vy Kijamii na Asasi za Kiraia	H/Wilaya Mbunge Madiwani Asasi zisizo za kiserikali(NGOs) Serikali kuu	Vipeperushi Shajala Fedha Wataalamu Vifaa Usafiri	Kaya kupata huduma ya maji Miundombinu ya maji kuongezeka Kamatii ya watumia maji kuwepo Akaunti za Benki zilizofunguliwa Idadi ya miti rafiki wa maji iliopandwa

— *Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara a-Julai 2014*

SURA YA TANO

Formatted: Centered, Line spacing: 1.5 lines

5.0 MPANGO WA MATUMIZI YA ARDHI WA KIJJI

5.1.1. Kuunda kamati ya usimamizi wa ardhi ya kijiji (VLUM) na maamuzi (uhakiki) ywa ardhi ya kijiji

Mara tu baada ya kuanza kazi ya tathmini shirikishi ya kijiji, Halmashauri ya Kijiji iliunda

Kamati ya Usimamizi wa Ardhi ya Kijiji (Village Land Use Management Committee - VLUMC) yenyen wajumbe tisa (9) kwa kuzingatia uwakilishi wa vitongoji, jinsia na uelewa wa mipaka ya kijiji na matumizi ya ardhi kwa kuzingatia fungu la 58 la Sheria ya Ardhi ya vijiji (sura 114). Kamati hii pia ilipendekezwa kuwa ni Kamati ya Maamuzi (Uhakiki) wa Ardhi ya Kijiji na kupitishwa na Mkutano wa Kijiji. Kamati hii ina wajumbe wafuatao:

Formatted: Heading 2, Left

Formatted: Font: Bold

Formatted: Font: Bold

Formatted: Line spacing: 1.5 lines

Jedwali Na.19: Kamati ya usimamizi (uhakiki) wa Ardhi ya kijiji

Na.	Jina	Jinsia	Wadhifa	Kitongoji
1	Safari Ninga	ME	Mjumbe	Tlawi
2	Daniel Dalli	ME	Mjumbe	Gidabaghara a Kati
3	Robert B. Panga	ME	Mjumbe	Tumbo Babu
4	Ibrahim Kembes	ME	Mjumbe	Gongo
5	Flora Herman	KE	Mjumbe	Gidabaghara a Kati
6	Mary Daniel	KE	Mjumbe	Tumbo Babu
7	Zanura Herri	KE	Mjumbe	Tlawi
8	Rehema Shabani	KE	Mjumbe	Chemchem
9	Juma Ally Abedi	ME	Mjumbe	Chemchem

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a ; Julai, 2014.

5.2 Makadirio ya ardhi kwa ajili ya matumizi mbalimbali

Halmashauri ya kijiji iliwezesha kupitia ramani ya hali halisi ya matumizi ya ardhi, kwa kutilia maanani takwimu za tathmini shirikishi, matatizo na fursa zilizobainishwa, na Mpango Kazi wa Jamii; kuandaa Mpango wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji. Kila aina ya matumizi ya ardhi ilijadiliwa kwa kina, mahusiano yake na matumizi mengine na hata ya vijiji vya jirani, na mahitaji ya matumizi ya baadaye kwa kukadiria ongezeko kama ifuatavyo:-

Formatted: Normal

Chanzo: Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara mwezi July, 2014

5.2.1 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa makazi

Wastani wa eneo la makazi kwa kaya kwa sasa, ni hatua 25x9 kwa makazi msongamano lipo katika kitovu cha kijiji. Aidha wastani wa eneo la makazi kwa kaya katika maeneo ya makazi mtawanyiko (mashambani) ni ekari 1.

Wakazi wenye maeneo makubwa zaidi wamekuwa na utaratibu wa kuwagawia vijana wao au kuwauzia wanakijiji eneo kwa ajili ya makazi pale wanapokuwa na mahitaji.

5.2.2 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa kilimo

Makadirio ya idadi ya kaya miaka kumi (10) ijayo 2024 ni kaya 540 na watu 3420 Kwa wastani ukubwa wa eneo la kilimo anomaliliki mwanakijiji ni ekari 3 kwa hiyo miaka kumi (10) ijayo litahitajika eneo lenye ukubwa wa ekari 3 x kay540= ekari 1620

5.2.3 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa kilimo makazi

Ukubwa wa eneo la kilimo makazi ni Ekari na kwa wastani kaya moja inamiliki ekari 2 za eneo la kilimo makazi. Ongezeko la kaya 540 mwaka (2024) litapelekea mahitaji ya ardhi kuongezeka na kufikia ekari 2268

Jedwali Na. 21: Mahitaji ya ardhi kwa kilimo na makazi

Na.	kijiji	Idadi ya kaya 2024	Mahitaji ya ardhi kwa makazi kaya@ekari 0.2	Mahitaji ya ardhi kwa kilimo makazi kaya @ ekari 2	Mahitaji ya ardhi kwa kilimo kaya@ekari 2
	Gidabaghara	540	648	2268	1620

5.2.3 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa malisho ya mifugo

Kwa mujibu wa Takwimu zilizopatikana baada ya tathmini kufanyika kijijini Gidabaghara a imeonekana kuwa kijiji kina ng'ombe 1333, Mbuzi 438, Kondoo 337 na Punda 156.

Hivyo, jumla ya livestock Unit katika kijiji cha Gidabaghara a itakuwa; ng'ombe 241 + (mbuzi 901/5) = L.U. 420.8 Kwa sasa.

Eneo lilitengwa la malisho lina ukubwa wa ekari 136.82 sawa na asilimia 2.47 ya eneo la kijiji.

5.2.4 Makadirio ya mahitaji ya ardhi kwa huduma za jamii na miundombinu

Miongozo ya Ushirikishwaji katika Mipango na Usimamizi wa Matumizi ya Ardhi Vijijini inaelekeza kuwa wastani wa asilimia 10 ya ardhi ya kijiji ($0.1 \times 7748.7 = Ha.774.87$) itengwe kwa ajili ya huduma za jamii na miundombinu k.v. elimu, afya, michezo, burudani, usafiri na mawasiliano, makaburi n.k.

Kijiji cha Gidabaghara kimetenga eneo lenye ukubwa wa Ekari 9.6 sawa na asilimia 0.17 ya ukubwa wa eneo la kijiji, kama huduma za jamii. **Katika kipengele cha mapendekezo zipo taasisi zilizotengewa maeneo mbalimbabali ambayo yataongezea ukubwa wa eneo la Taasisi**

katika kijiji. Hii ina maana kuwa, kijiji kimetenga eneo linalojitosheleza na linakidhi maelekezo ya Miongozo ya Ushirikishwaji katika Mipango na Usimamizi wa Matumizi ya Ardhi Vijijini.

| **5.2.56 Muhtasari wa Mpango wa Matumizi ya Ardhi**

Hatimaye Halmashauri ya kijiji ilifikia mapendekezo yafuatayo, kama yanavyoonekana katika jedwali hapa chini kwa mpango wa matumizi bora ya ardhi ya kijiji.

Jedwali Na.22: Muhtasari wa Mpango wa Matumizi Bora ya Ardhi kijiji cha Endadiment (2014-2024)

Na.	Matumizi	Mapendekezo	Eneo liliopangwa (Ekari)
1	Makazi	Kitongoji cha Tlawi eneo la makazi msongamano litaendelea kupanukia katika eneo la kilimo makazi kwa pande zote.	32.59
2	Makazi na mashamba	Vitongoji vya Tlawi, Tumbo babu, Gongo, G/ Kati na Chemchem Makazi mtawanyiko yatapanukia katika maeneo ya mashamba makazi. Maeneo ya mashamba yataendelea kupungua kutohana na ongezeko la makazi na kusababisha upungufu wa ardhi ya kilimo.	4289.639
3	Eneo huduma za jamii	-Shule ya msingi itabaki kama ilivyo -Eneo la zahanati limetengwa ekari 2 karibu na shule ya Msingi -Maeneo ya Taasisi za kidini yametengwa ekari 7 -Huduma za mila kwa wanaume ekari 3 -Makaburi ya pamoja eneo la ekari 2 zimetengwa -Shamba la kijiji ekari 10 katika kitongoji cha Tlawi litatumika kwa huduma zitakazojitokeza kijijini -Eneo la CCM ekari 2 lipo katika	38.524

		kitongoji cha Tlawi - kari 2.92351 Uwanja wa michezo lipo katika kitongoji cha Tlawi	
4	Hifadhi ya yanzo vya maji	Bwawa la maji lipo katika vitongoji vya Tlawi Chemchem na Gongo Zitaachwa mita 60 kutoka kingo za vyanzo vya maji. Shughuli yoyote isifanyike katika umbali huu. Visima na chemichemi ni mita 15.	145.367
5	Misitu ya Hifadhi kijiji	Misitu ya hifadhi ya Jamii itaendelea kusimamiwa na kamati ya misitu ya kijiji kwa ulinzi Shirikishi	1353.320
6	Eneo malisho	Yapo maeneo mawili yanayotumika kwa malisho. Eneo hilo halitoshelezi mifugo iliyopo hivyo ushauri wa kupunguza mifugo/ kuwa na ufugaji wa ndani na kupanda malisho katika maeneo ya mashamba.	84.895
7	Barabara	Barabara ziheshimike na ziendelezwe na mita 15 kila upande mwa barabara kuu za vitongoji ziendelee kuheshimiwa	-
		Jumla	5944.215

Chanzo: Halmashauri ya kijiji cha Gidabaghara Julai 2014

| 5.2.[67](#) Kupitisha Mpango wa Matumizi ya Ardhi

Kabla ya Halmashauri ya kijiji kuwasilisha mpango wa matumizi ya ardhi kwenye mkutano wa kijiji, wajumbe kwa kushirikiana na kamati ya usimamizi ya ardhi ya kijiji (VLUMC) walipitia rasimu ya mpango huo na kuuboresha. Baada ya maboresho rasimu hiyo iliwasilishwa katika mkutano wa kijiji kwa maoni/mapendekezo/kuupitisha. Halmashauri ya kijiji iliteua wajumbe ambao waliwasilisha kwa kuwasomea wanakijiji rasimu ya mapendekezo ya mpango wa matumizi ya ardhi na mpango kazi shirkishi wa jamii pamoja na ramani ya mapendekezo ya mpango wa matumizi ya ardhi iliyokuwa ikionyesha maeneo yote yaliyopendekezwa na kuwasomea sheria ndogo zilizotungwa kwa ajili ya kuulinda na kuusimamia mpango huo. Baada ya Halmashauri ya kijiji kuwasilisha, wananchi wote kwa kauli moja waliupitisha bila marekibisho.

| Ramani Na. [12](#): Ramani ya Mpango wa Matumizi ya Ardhi Kijiji cha Gidabaghara a (2014-2024)

SURA YA SITA

6.0 YALIYOJITOKEZA NA HITIMISHO

6.1.1 Yaliyojitokeza

Kijiji cha Gidabaghara tumeamua kuhifadhi misitu ya jamii ya kijiji.

6.12 Hitimisho

Kwa kuwa madhumuni makuu ya serikali katika kazi hii ni kuanda Mipango ya Matumizi ya Ardhi ya vijiji na kurasi misha umiliki wa ardhi wa wananchi vijijini na matumizi jadidi endelevu ya raslimali za ardhi na mazingira, wanakijiji (VLUMC) wanashauriwa kusimamia kwa ukamilifu matumizi mbalimbali ya ardhi yaliyotengwa kwa taratibu na sheria ndogo walizojivekea. Aidha, Halmashauri za vijiji zinashauriwa ziwe na ofisi za vijiji ili kukamilisha hatua ya Utawala wa Ardhi ya Kijiji (Masjala ya Ardhi ya Kijiji, Utoaji, Usajili na Usimamizi wa Hatimiliki za Kimila; na Utatuza wa migogoro ya miliki)" ifikiwe na hatimaye kutimiza malengo ya mkakati wa serikali wa kukuza na kuondoa umasikini kwa watanzania (MKUKUTA)

Wanakijiji wa Gidabaghara walishauriwa kutumia ipasavyo fursa zilizopo ndani na nje ya kijiji (halii ya hewa nzuri, Halmashauri ya kijiji, kamati mbalimbali za kijiji, maliasili na rasilimali za ardhi) kama vile uoto, maji, udongo, nguvu kazi, utaalamu, elimu ya mambo mbalimbali ikiwa ni pamoja na maudhui ya sheria zinazohusika, vifaa kama vile mashine n.k.) ili kutatua matatizo yanayowakabili ya uharibifu wa mazingira, ukosefu wa maji safi na salama, uhaba wa ardhi ya kilimo na migogoro kati ya wakulima na wafugaji. Halmashauri ya kijiji ikisimamia vema ardhi ya kijiji itasababisha kutokuwepo migogoro ya matumizi ya ardhi na hivyo rasilimali zilizoko kijijini kuwafaidisha wananchi wote kwa maendeleo endelevu ya kijiji na Taifa kwa ujumla.

Formatted: Centered

Formatted: Font: Bold

Formatted: Heading 2, Left



HALMASHAURI YA KIJJI CHA GIDABAGHARA A HALMASHAURI YA WILAYA YA BABATI

SHERIA YA SERIKALI ZA MITAA (MAMLAKA YA WILAYA,
NA. 7 YA 1982)

SHERIA NDOGO YA KIJJI (VILLAGE BY - LAW)

Zimetungwa chini ya vifungu 163 – 167

SHERIA NDOGO YA USIMAMIZI WA MPANGO WA MATUMIZI BORA YA ARDHI YA KIJJI CHA GIDABAGHARA A

1. Jina

Sheria ndogo hizi zitiwe – sheria ndogo za Mpango wa Matumizi Bora ya Ardhi za kijji cha Gidabaghara a Halmashauri ya Wilaya ya Babati na zitaanza kutumika mara zitakapoidhinishwa na Halmashauri ya Wilaya ya Babati.

2. Sheria ndogo hizi zitatumika katika eneo lote lililo chini ya Serikali ya Kijji cha Gidabaghara kilichoandikishwa chini ya Sheria ya Serikali za Mitaa (Mamlaka ya Wilaya, Na. 7 ya 1982) wakati wa Uchaguzi Mkuu wa Serikali za Mitaa Mwaka, 2004

3. Tafsiri ya maneno yaliyotumika Katika Sheria Ndogo hizi:-
“Serikali” maana yake ni Serikali ya Kijji cha Gidabaghara a

“Halmashauri ya Kijji” maana yake ni Halmashauri ya Kijji cha Gidabaghara Iliyoundwa chini ya Sheria ya Serikali za Mitaa (Tawala za Wilaya) Na. 7 ya mwaka 1982.

“Mkutano wa Kijji” maana yake ni Mkutano wa wanakijji wa Gidabaghara Unaoitishwa na kuendeshwa kwa mujibu wa Sheria ya Serikali za Mitaa (Tawala za Wilaya) Na. 7 ya mwaka 1982.

“Kamati ya Usimamizi wa Matumizi ya Ardhi ya Kijji” maana yake ni Kamati iliyoundwa na Halmashauri ya Kijji kuisaidia kazi za usimamizi wa matumizi ya ardhi ya kijji.

“Kamati ya Maliasili na Mazingira” maana yake ni Kamati iliyoundwa na Halmashauri ya Kijji kuisaidia kazi za usimamizi wa misitu ya hifadhi ya kijji na vyanzo vya maji.

“Makazi” Maana yake ni maeneo yanayokaliwa na watu kwa kujengwa nyumba za kuishi au biashara. Katika maeneo haya pia kuna mazao ya msimu ya kilimo, miti na ufungaji wa ndani (zero grazing). Maeneo haya yana ukubwa wa eka 1 ekari kwa kila kaya ikiwa ni plot za urefu wa mita 40 x 20.

“Kilimo/mashamba” Maana yake ni eneo la uzalishaji wa mazao ya chakula na biashara

“Huduma za Jamii” Maana yake ni eneo la huduma za jamii kama vile elimu, afya, barabara, ibada na taasisi nyinezo.

“Misitu” Maana yake ni mkusanyiko wa nyasi, vichaka vinene, miti ya asili na miti ya kupandwa kwa matumizi mbalimbali.

“Vyanzo vyta Maji” Maana yake ni chemichemi, mito, visima, mabwawa na mabonde yenye maji.

“Mbuga na malisho” Maana yake ni eneo lenye miti vichaka na nyasi zinazoweza kutumika kama malisho na manywesheo ya mifugo k.v. ng’ombe, mbuzi, kondoo, punda n.k.

“Njia za Mifugo” mapario Maana yake ni eneo lililoachwa wazi kwa matumizi ya kupitisha/kusafirisha mifugo kutoka sehemu moja kwenda sehemu nyingine mfano kwenda na kutoka malisho, mnadani, manywesheo ya maji.

“ Milima” maana yake ni ardhi yenye mwinuko katika eneo la kijiji.

4. Mahusiano ya mkutano wa kijiji, Halmashauri ya Kijiji na Kamati Mkutano wa Kijiji na Halmashauri ya Kijiji vinaundwa na kufanya kazi kwa mujibu wa vifungu 24 – 26, 55 -62 na 103 – 106 vya Sheria ya Serikali za Mitaa (Mamlaka za Wilaya) Na. 7 ya mwaka 1982.

Vifungu 107 – 109 vya Sheria hii, vinatoa mamlaka kwa Halmashauri ya Kijiji kuteua na kuunda Kamati kuisaidia kutekeleza majukumu yake, kadri inavyoona inafaa. Katika kufanya kazi zake, Kamati sharti iwjajibike, itoe taarifa na kupata idhini ya Halmashauri ya Kijiji. Kwa mintarafu hii, Kamati inawajibika kwa Halmashauri ya kijiji, na Halmashauri ya Kijiji inawajibika kwa Mkutano wa Kijiji. Mawasiliano na mtu au taasisi nje ya kijiji ni baina ya Halmashauri ya Kijiji.

5. Kutenga na kuonyesha maeneo ya matumizi yaliyopangwa

(i) Maeneo ya matumizi yaliyopangwa yametengwa na kuonyeshwa kwa ramani, iliyoambatishwa katika Mpango wa Matumizi ya Ardhi ya Kijiji.

(ii) Katika ardhi (uwandani) vitawekwa vibao vinavyoonyesha mwanzo na mwisho wa matumizi ya ardhi yaliyoidhinishwa.

Halmashauri ya Kijiji itakuwa na jukumu la kuhakikisha vibao hivi vinatunzwa kila wakati.

Ni marufuku kwa mtu ye yeyote kuondoa au kuharibu kwa njia yoyote ile vibao hivi.

6. Orodha ya maeneo yaliyotengwa.

Makazi ya pamoja (VITOVOU)

Mashamba

Hifadhi

Malisho

Njia za mifugo

Vyanzo vyta maji na

Huduma za jamii.

7. Usimamizi wa uendelezaji wa maeneo yaliyotengwa

(a) Eneo la Makazi ya pamoja vitovu.

Maeneo haya ni:-Makazi ya familia zaidi ya nyumba kumi.

- (i) Ujenzi katika maeneo ya makazi haya ya pamoja utaanza mara baada ya fidia kulipwa au ununuzi kufanyika au kurithishwa na ni sharti ufuate kanuni za afya bora ikiwemo kuzingatia nyumba bora za kudumu, na kila nyumba kuwa na choo na shimo la taka.
- (ii) Eneo la makazi litaendelea kupanukia katika eneo la kilimo mseto kijijini, kwa utaratibu wa mhitaji kukubaliana na kununua toka kwa mmiliki wa shamba au ulipwaji wa fidia kwa thamani ya vitu au mimea uliowekwa na serikali au kurithishwa.
- (iii) Ulipwaji wa fidia na au ununuzi au kurithishwa kwa eneo la ujenzi ni sharti ushuhudiwe na Halmashauri ya Kijiji.
- (iv) Ukubwa wa viwanja utaendelea kuwa kati ya mita 40 kwa 20. Jengo litakalojengwa litafuata mstari na litaacha si chini ya mita 3 mbele na mita 5 nyuma ya kiwanja na si chini ya mita 3 pande zilizobakia ilikuwezesha ujenzi wa miundombinu.
- (v) Wamiliki wahimizwe kusajili maeneo ya makazi yao na kupata hati miliki za kimila.
- (vi) Hairuhusiwi kwa mtu ye yeyote kujenga jengo au nyumba katika eneo la makazi ya pamoja (Kitovu)na au sehemu ye yeyote ile kijijini bila kuomba na kupata kibali cha ujenzi kutoka kwa Halmashauri ya Kijiji kwa maandishi.
- (vii) Nyumba itakayojengwa bila kufuata ramani ya kiwanja au masharti haya mjenzi au mmiliki atatakiwa kuivunja na endapo atakaidi Halmashauri ya Kijiji itavunja na mmiliki kutakiwa kulipa gharama za kuivunja pamoja na faini.
- (viii) Kamati ya Usimamizi wa Ardhi ya Kijiji (VLUMC) na Kamati ya Afya vitasimamia uendelezaji wa maeneo haya kwa niaba ya Halmashauri ya Kijiji.

(b) Maeneo ya Kilimo / Mseto.

Maeneo haya ni eneo lote la kijiji baada ya kutoa eneo la huduma za jamii, kishamba cha miti na barabara zinazopita ndani ya kijiji.

- (i) Uendelezaji uzingatie kanuni za kilimo bora, ufugaji, upandaji wa malisho na mati ya matumizi mbalimbali na hifadhi ya ardhi na maji.
 - (ii) Halmashauri ya kijiji ihakikishe mashamba darasa ya mazao mbalimbali na mifugo yanakuwepo katika kila kitongoji, ambapo wanakijiji watajifunzia na kufuata katika mashamba yao ya kilimo mseto ili kuongeza uzalishaji kwa kila ekari na mfugo.
 - (iii) Ni marufuku kusafisha mashamba kwa kutumia moto na atakaye kiuka amri hii na hatimaye kusababisha hasara ye yeyote atatozwa faini na kulipa fidia kwa hasara itakayo sababishwa na uchomaji moto
 - (iv) Kila mkulima atalazimika kutunza shamba lake. Mashamba yatakayo telekezwa kwa zaidi ya miaka mitatu bila sababu ya msingi, Halmashauri ya Kijiji itatwaa hatimiliki ya shamba hilo. kabla ya kuitwaa hatimiliki hiyo Halmashauri ya kijiji itatakiwa kutoa taarifa ya maandishi (Notice) ya miezi 3 kwa kwa nia ya kufanya hivyo kwa mmiliki wa shamba lililotelekezwa.
 - (vii) Wamiliki wahimizwe kusajili mashamba yao na kupata hatimiliki za kimila.
- Kamati ya Usimamizi wa Ardhi ya Kijiji (VLUMC), itasimamia uendelezaji wa eneo hili kwa niaba ya Halmashauri ya Kijiji.

(c) Eneo la Huduma za Jamii:

- (i) Huduma nyingi za jamii zitatengewa maeneo katika eneo lililoainishwa kadri zinavyohitajika ndani ya eneo la huduma za jamii la kijiji.
 - (ii) Wakati bado sehemu za eneo hili hazijaendelezwa, ni marufuku kwa watu binafsi kupanda mazao ya kudumu au kujenga nyumba katika eneo hili.
- Mwisho wa kuishi katika eneo hili ni baada ya Halmashauri ya kijiji kumpatia eneo jingine mhusika.
- (iii) Kamati ya Usimamizi wa Ardhi ya Kijiji (VLUMC), itasimamia uendelezaji wa eneo hili kwa niaba ya Halmashauri ya Kijiji.

(c) Eneo la Malisho ya Mifugo.

Kijiji kina eneo la malisho lenye ekari 136.82 la pamoja. Maeneo mengine yaliyopo ni ya ukoo/familia

(i) maeneo ya malisho ya mifugo yaliyoainishwa yapimwe, yasajiliwe, na kuendelezwa kama maeneo ya malisho na manywesheo ya mifugo ya ukoo/familia.

(ii) Ni marufuku kufyeka, kuchoma moto, kuchoma mkaa, na kulima katika maeneo haya.

(iii) Halmashauri ya Kijiji kwa kuzingatia ushauri wa kitaalam wa Idara ya Mifugo ya Wilaya atasimamia uainishaji wa idadi ya mifugo inayopaswa kuwemo katika maeno haya ya ukoo/familia..

Mifugo ya ziada ni sharti ivunwe kwa kuuzwa kwa maendeleo ya wafugaji na kijiji kwa ujumla.

Wafugaji waunde kamati itakayosimamia ufugaji endelevu, utunzaji wa eneo la ukoo/familia na

kuweka wakati wote kumbukumbu ya idadi ya mifugo na kuwasilisha kwa Halmashauri ya kijiji.

Ni marufuku kuchungia au kunyweshea mifugo nje ya eneo lilitengwa kwa shughuli ya ufugaji.

Ni marufuku kuchoma moto samadi inayotokana na mifugo bali itumike kwa kurutubisha malisho ya mifugo na shamba kwa ujumla.

(ix) Hadi hapo itakapoundwa Kamati ya Wafugaji, Kamati ya Usimamizi wa Ardhi ya Kijiji atasimamia eneo hili kwa niaba ya Halmashauri ya Kijiji.

(x) Barabara / njia ya mifugo:

(i) Mita 7 zitaachwa kila upande wa barabara\anja ya mifugo bila kulimwa, kuharibiwa au kutumiwa kwa njia ye yeyote ile.

(ii) Miti itapandwa ndani ya mita 7 ili kuhifadhi mazingira na kuzuia mifugo kuvamia mashamba yaliyo kando kando ya barabara/njia ya mifugo.

Ni marufuku kulima, ku haribu mazingira na kukata miti iliyopo ndani ya mita 35 za ukingo wa barabara/njia ya mifugo.

(d) Maeneo ya msitu wa hifadhi:

(i) Eneo la msitu huu ambaa pia una vyanzo vya maji vilivyoainishwa hapo juu, vipimwe, yasajiliwe, kuendelezwa na kuhifadhiwa kama hifadhi za msitu wa kijiji na maeneo haya yatakuwa chini ya usimamizi, uangalizi na au umiliki wa Halmashauri ya Kijiji kwa niaba ya wanakijiji.

(ii) Ni marufuku kufyeka, kuchoma moto, kulima, kukata kuni, mkaa na kuchungia au kukata miti katika hifadhi hizi.

(iii) Uvunaji wa mazao kwenye hifadhi hizi na matumizi mengine yeyote yatafanywa kwa kuomba na kupata kibali cha maandishi kutoka kwa Halmashauri ya kijiji.

(iv) Halmashauri ya kijiji itahakikisha kuwepo kwa ulinzi muda wote katika hifadhi hizi.

(v) Uendelezaji na matumizi ya hifadhi hizi utafanywa kwa Halmashauri ya kijiji kupata ushauri wa kitaalamu kutoka Idara ya Ardhi, Mali Asili na Mazingira ya Wilaya.

(vi) Kamati ya Maliasili na Mazingira na Kamati ya Usimamizi wa Aridhi ya Kijiji zitasimamia na kuendeleza maeneo haya kwa niaba ya Halmashauri ya Kijiji.

(e) Maeneo ya Hifadhi ya Vyanzo vya maji

Katika vyanzo hivi, ukanda wa Mita zisizopungua sitini kutoka kingo za Mto zitaachwa kama hifadhi za vyanzo hivi. Kwa upande wa visima nusu kipenyo ya mita 15 itajengewa uzio na vyanzo vyote vilivyo ainishwa na vitakavyo ainishwa kijijini vitafuata utaratibu huu.

(i) Maeneo ya vyanzo vya maji yaliyoainishwa na yatakayo ainishwa yapimwe, yasajiliwe, kuendelezwa na kuhifadhiwa kama vyanzo vya maji.

(ii) Ni marufuku kufyeka, kuchoma moto, kuchoma mkaa, kulima, kuosha vyombo, kuoga, kufua na kuchungia katika hifadhi za maeneo haya.

- iii) Watu wanaolima katika vyanzo vya maji waache na watengewe maeneo mengine na H/shauri ya kijiji.
- iv) Mwisho wa kulima ndani ya hifadhi za vyanzo hivi vya maji ni baada ya kuvuna mazao yaliyopo baada ya kupewa notisi na Halimashauri ya kijiji.
- (v) Kamati ya Maliasili na Mazingira itasimamia maeneo haya kwa niaba ya Halmashauri ya Kijiji.

8. Mabadiliko ya Matumizi ya Ardhi

Mabadiliko ya matumizi ya ardhi katika eneo lolote lililoainishwa yatafanyika tu kwa Halmashauri ya Kijiji kurejea (review) na kurekebisha Mpango wa Matumizi Bora ya Ardhi ya Kijiji na kupata ridhaa ya Mkutano wa Kijiji.

9. Adhabu

Faini isiyozidi Tsh. 50,000/= hii ni kwa mujibu wa Sheria ya serikali za mitaa na. 7 ya mwaka 1982 kama ilivyorekeblishwa na sheria Na. 8 ya 1998 kifungu cha: 167 –Adhabu kwa uvunjaji wa sheria ndogo zilizotengenezwa na Halmashauri ya Kijiji

(1) Inaweza kuambatanisha faini yoyote isiyi zidi elfu Hamsini (50,000/=).

(2) Hakuna adhabu ya kifungo cha/kwa muda wowote itakayoambatanishwa kwenye uvunjaji wowote wa sheria ndogo yoyote.

(3) Adhabu inajumuisha – Faini
- Urekebishi haji wa uhalifu uliyojitokeza.

10. Kupitishwa na kusainiwa

Sheria Ndogo hizi zimetungwa na Halmashauri ya Kijiji cha Gidabaghara a tarehe 14/07/2014 na kuidhinishwa na mkutano wa kijiji cha Gidabaghara.

Zimesainiwa:

Sahihi: Sahihi:

Jina: Jina:

**AFISA MTENDAJI WA MWENYEKITI WA SERIKALI YA
KIJJI CHA GIDABAGHARA KIJJI CHA GIDABAGHARA**

Zimegongwa mhuri wa Halmashauri ya Kijji cha Gidabaghara

Sheria Ndogo hizi zimepitishwa na kusainiwa na Halmashauri ya Wilaya ya Babati

Tarehe:

zianze kutumika tarehe:

Sahihi: Sahihi:

Jina: Jina:

**MKURUGENZI MTENDAJI WA MWENYEKITI WA
HALMASHAURI YA WILAYA HALMASHAURI YA WILAYA YA
BABATI BABATI.**

Zimegongwa mhuri wa Halmashauri ya Wilaya ya Babati.

- Kiambatanisho Na 1 Muhtasari wa Halmashauri ya kijiji kupendekeza majina ya kamati ya usimamizi wa ardhi ya kijiji na baraza la ardhi la kijiji.

KAMAII YA MATUMIZI BORA YA ARASHI

	SAFARI	NINHA	MJUMBE
(1)	DANIELI	DALI	"
(2)	ROBATI	BURA	"
(3)	JUMA	ALIY	"
(4)	ZANUZA	HERI	"
(5)	IBRAHIM	J. KEMBES	"
(6)	MEERI	DANIEL	"
(7)	REHEMA	SHABANI	"
(8)	FULORA	HERMANI	"

AG. NO. 1 UFUNGUZI

Alikiti aliifungua kikao mtaa wa
Saa 5.30 za qasabuhi na kuwashukuru
Wajumbe kwa maheshukuru
Mazuri Aidha mafunzo ya o
Wajumbe wawe Makini aliwaomba
Katika mosomo yanayo tolengwa na hata
qalani wetu

AGENDA NO. 2

Kupitisha impango na sheria ndogo

Kamati ya matumizi bora ya ardhi ya kijiji
kwa kuswirikiana na watatlimu ili wasilisha
mpango wa kijiji na baada ya kujadili

Kalikubaliana kuria impango hilo ni
Saliki Umegass ritu vya mukiumi.

Aidha walipitia sheria ndogo za matumizi
bora ya ardhi zilizopo kwenuye kusung'oz
Pia walito a mapendelekero ya mereneo
ya matumizi ya baadae kwa ajili

Ujenzi wa Zahau^{MAKABURI} na Shughubhuli nyingine
zitakazo jitokerza kati ka kipindi che nia taka ikumi
ijaya.

Klajumbe walikubaliau kwa pmaja na
hatimaye kupitisha sheris indogo.

Agenda No 3.

KUFUNGA KIKAO

M/kili aliwashukuru wajumbe kwa atulivu
wao mzuri, Oidha m/kili aliwaleza
Wajumbe kuwa mafunzo yote yaliyo
tolosa na wataalamu tuyazingaté,


Mwanyan

M/kili wa kififi

HALMASHAURI YA
KUCHIKA
GIDABAGHAR
WILAYA YA BABATI


Kathi

AFISA MTENDALI
KUCHIKA GIDABAGHAR
WILAYA YA BABATI

YAHI-MUHATASARI KIA KIKAO CHA H/YA KIJINI
 PAMOJA NA KAMATI YA MATUMIZI BORA YA

ARABI TR 2014/2015 TR 1-8-2014

MAHUDHUQIO

			KIKINI KATIBU
(1)	HANISI	ABDI	"
(2)	ABDI	JUNA	"
(3)	GABEL	GACHE	"
(4)	YUSUFH	ABDI	"
(5)	MWANJAA	BAKARI	MJUMBE
(6)	ZENIA	RAMADHANI	"
(7)	MUAJUNA	SALIM	"
(8)	ROZA	TSII	"
(9)	SELINA	KOKUMO	"
(10)	ALIY J.	KIJUU	"
(11)	HANISI	RASHIDI	"
(12)	MOHAMEDI	ABDARAHMANI	"
(13)	ALIY	ABDI	"
(14)	RAMADHANI	DODHO	"
(15)	ZEBEDAYO	KASI	"
(16)	KASI	ONA	"
(17)	ZAINA	ABDI	"
(18)	EMANUEL	KASI	"
(19)	MOHAMEDI	S. MPANGACA	"
(20)	JOEL	KODI	"
(21)	ANKKAY	NAASI	"
(22)	DANIEL	T. BURA	"
(23)	DANIEL	MARTIN	"
(24)	RUKIA NINGA	— Z —	"

- Kiambatanisho Na. 2. Muhtasari wa mukutano wa kijiji kuitisha majina ya kamati ya usimamizi wa ardhi ya kijiji yaliyopendekezwa na Halmashauri ya kijiji.

MAGHASATI WAJU MULITANO MAMU MAALU WAJU
KUJISI CHA GIDABAGHAR ALIOFANYIKA TAREHE
16/07/2024.

Agenda zo likao

1. Kupungua likao
2. Kuthibitisha majis ya kamati ya kupango wa matini
12^o ya Ardhi
3. Kupungua likao

Agenda ne 1/2024. Kufurmaa likao/mulitano.

Militi ali-jungua mulitano kashu minamo wa
Sas 9.30 Alasin.

Agenda 2/2024 Kuthibitisha kamati ya mpango wa MATUMIZI BORA YA ARDHI

Agenda hii iliwasilisha na Asisa nitendaji ambayo
in kati ba wa likao. Baada ya veo kurasilisha
alitoa usafanuri kuna, mlimingeni ametoa usafan
zilizokutana kuna serti ya kujisiti wa tarehe
tisa kati yao klasipungue wanne. Baada ya kufikia
huso kudajinile wa mulitano miciu. Kujisiti
choke kene cunatay!

1. Robert Bura ne Mary Daniel kutoha Timbo bolon.
2. Thimun Idi ne flora Herman kutoha G/kali.
3. Reheme sheban ne Thime Ali kutoha kutoha cloridem
4. Sabin Ninga ne Zannuken kutoha Tlani.
5. Ibrahim Juma kutoha kutoha Gonge-

Agenda 3/2024 Kurasilza likao.

Militi ali-jungua likao - kashu minamo wa 10.00jini
HAKAMASHAURU YA
KUCHI CHA
WIDAWA AFRICAN
DANISHA ESTATE.
MKOEC.

MR

AFIGA / MTENDALI
KUJISI CHA GIDABAGHAR
CHAKARI KABABATI (C2)

MATINIZI WA MULINDWA MACHU MAALU HE WA
KUTUBISHA GIDABAGHAR ALIOFANYIKA TAREHE
16/07/2024.

Agenda zo likas

1. Kifungua likas
2. Kutubishsha majini ya kamati ya kipange wa matum
izi ya ardhi
3. Kifungua likas

Agenda he 1/2024. Kufurama likas/mulindwa.

Miliki ali-jingus mulindwa kashu minani wa
Sag 9.30 Alasin.

Agenda 2/2024 KUTUBISHA KAMATI YA MPANGO WA

MATUMIZI BORA YA ARDHI

Agende lii ilinasiliha na Afisa ntendaji ambayo
in kasiha wa likas. Baada ya ves kurasiliha
akitoa usafanuri kuna, mlimuengeni ametsa usafanu
zi kuna seshali ya lejji itawaka wajimb
tisa halii yao wasipungue warne. Baada ya usafanu
huso wajimb wa mulindano nimesu. Wazivwa thi bihi.
Shoa hene yumatayo!

1. Robert Bura he Mery Daniel kutosha Timbo bala.
2. Hisham Dali he flora Herman kutosha Ghalib.
3. Reheme sheban na Timo Ali kutosha kutosha clonichem
4. Safi Njipa he Zannura Ben' kutosha Tlari.
5. Norahine Tlari kutosha kutosha Gongor

Agenda 3/2024 Kufurama likas.

Miliki ali-jingus likas - rashi minani wa 10.00pm
**HALIMASHAURI YA
KUTUBISHA
GIDABAGHAR
ALIOFANYIKA
TAREHE
16/07/2024**

MR

**AFISA NTENDALI
KUTUBISHA GIDABAGHAR
ALIOFANYIKA
TAREHE
16/07/2024**

Melutano Nama Marum Wt Kusijiran di Dusragunan | 16.07.2014
Re: GIDABAGUAR KAN CHDO MUDA SAID

1.	KASI DONA	MUKI	Hilomydo
2.	SEMINA KETUNO	mukube	Ketume
3.	KLUS JUNA	-	Klusi
4.	ROZA TSII	-	Rozsi
5.	MOHAMMED GUARD	-	Mohamed
6.	RIJAYA THAGHAT	-	Rijaya
7.	HERMINA TELENY	-	Hermina
8.	SABA TELAY	-	Sabu
9.	ISA MARISE	-	Isa
10.	ISA JUNA	-	Isa
11.	ANNA HERMINA	-	Anna
12.	SHABAZI ILOKO	-	Shabazi
13.	EMMAURE, HERMINA	-	Emmaure
14.	TSII HARINA	-	Harina
15.	BACILINA TRIZA	-	Bacilina
16.	ROZA GRADE	-	Rozra
17.	SARA SUAMELI	-	Sara
18.	PATINA BALARAKA	-	Patina
19.	SIGILIA BURIA	-	Sigilia
20.	MARIAHNE HIRI	-	Mariahne
21.	AGHA NAQOLOBO	-	Agha
22.	EMERAZIA WELWEC	-	Emerazia
23.	PAJUMA BURIA	-	Pajuma
24.	ZOBEDA ASAMI	-	Zobeda
25.	AFIA SALIMA	-	Afia
26.	AFIA HIRI	-	Afia
27.	JAMAR THOMAS	-	Jamar
28.	HEMINA SAE	-	Hemina
29.	KOKKI ARA	-	Kokki
30.	ISI HOARD	-	Isi
31.	GIRGIN SWENG	-	Girgin
32.	YATT TENGHATI	-	Yatt

32/2 AZURA
33/2 WARAY
34/2 DEBITA
35/2 KATIEMA
SALIMA -
HIRI -
THAQIBI -
BOMB -

Urum Marum

DISTRIBUTOR TA MULUTAN SA KIISI KITONGGII CHATTAW

JINA	MUSA	GHIZO	SAMMI
1. ALLY	1881	800	Msimbe
2. HAMSI	1881	800	Amil
3. JONAS	RUM	-	Imable
4. PETRA	MARUGWE	-	Anthony
5. CORONEL	VIAZAS	-	F. RUM
6. HUSEIN	MAAS	-	P. RUM
7. JOSEPH	ROBA	-	Myimbe
8. ANSI	SATHO	-	H. RUM
9. JAWA	SARIONO	-	Myimbe
10. PILIP	GWANDA	-	F. RUM
11. AWALI	MAYA	-	Myimbe
12. ANNITA	HILARIO	-	A. RUM
13. ADAMU	1881	-	Myimbe
14. JUMA	SEA	-	F. RUM
15. RAMAHARDY	1881	-	R. RUM
16. HERIZ	BURRI	-	Hilary
17. DANIEL	XASA	-	D. RUM
18. TZA	SATHO	-	Frank
19. SAPAZI	MATHE	-	FRANCIS
20. BASILISA	ADIA	-	B. A.
21. ZULIFA	KILONGO	-	Z. KHES
22. INSUMAOI	XASA	-	MSIMBE
23. ANTHONY	MAAS	-	Anthony
24. SANDI	1881	-	SAKFI
25. HERIZ	BURRI	-	H. BUR
26. JAMARI	RAMASHAN	-	J. DABIL
27. 1881	SATHO	-	1881
28. OMAR	SALINU	-	OMAR
29. LIDHAY	SALINU	-	L. MARO
30. RABY	MARUGWE	-	R. H
1. RAMASHAN	HAMS	-	R. ANTHONY
2. HAWA	SOTTO	-	H. KWI
3. SATSI	MARUGWE	-	SATSI
	SALINU	-	

MATHATARIO YA MUKUNDO KITOM/GAJI CHITAO			
JNO.		MUSA	HEO
34	MATHAS, MATHAS	8.00	
35	SIKU GWAI	8.00	
36	SABAS, NANGA	- - -	
37	JUMA LABAY	- - -	
38	NASA NASA	- - -	P. L.
39	PAULINA BARANT	- - -	M. D.
40	MATIYAS, MOKATIAMS,	- - -	A. J.
41	IBIRATHANU MAYERG	- - -	TU G.
42	ADAA XMASI	- - -	DEWAT
43	THARATHANU GIRO	- - -	HAN
44	ABA/LATHI, ISAI	- - -	WZ
45	HASANT ABSI	- - -	TAID
46	WAZIRI SWALIHE	- - -	R. B.
47	SATAI HAMIS	- - -	T. H.
48	RASHDI BABABALA	- - -	JUMON
49	TWATTI HUCENI	- - -	HED
50	ISA TLUWAY	- - -	B. - DT
51	JUMANATE NASA	- - -	M. S.
52	ISSA IDAI	- - -	A. R.
53	DOI TA HARI	- - -	H. Q.
54	MARUDI SATSI	- - -	Z. ID.
55	ANWA BEA	- - -	MR
56	HANONA RAMATHANU	- - -	BUH
57	HUTI GAHE	- - -	SARIA
58	ZANCIRA IDOF	- - -	F. SH
61	MARIAMU BABABALA	- - -	O. Q.
62	KIRATLEMA HATKA	- - -	DU
63	ZANURA HILONGA	- - -	F. SH
64	SAKWA SHARANT	- - -	MADY
65	FATUMA CHARANT	- -	M. SH
66	DRAVINDI SAFFO	- -	M. SH
67	MARIAMIN HAYSO	- -	A. M.
	MINTAKY XHASI		I. AX

MATUADIKERO YA OTKUTANO WAKIJAJI KITANGONIKA

MAKUTANO Mlimu matumaini.

	JINA	MUDA	CHEO	SAHII
1.	EMANUEL	KASI	8'00	Mlkiti
2.	ZEBEDAYO	KASI	8'00	Mijumbe
3.	DANIEL .K.	BURA	8'00	Mijumbe
4.	DANIEL	BURA	8'00	Mijumbe
5.	SAMUEL	BURA	8'00	Mijumbe
6.	ROBAT	KASI	--	Buyi
7.	JUMA	BURA	--	Banya
8.	STEPHANO	NDORBO	--	Hukile
9.	PETRO	MAO	--	Alen
10.	BARAE	KASSI	--	BARAE
11.	AINA	SANKA	--	P.K.
12.	RAHEL	MUSA	--	A. MUSA
13.	DAUDESTA	THAGWE	--	R. wasonga
14.	SUZANA	DANIEL	--	
15.	PAULINA	HELO	8'00	DJUMAJ
		NDORBO	--	P. SIE
16.	TIMO THEO	BURA	--	Bepe
17.	ISAYA	BURA	--	T-Panga

WAHIO TAA RUTHUSA-

1. JUMA HELO
2. Mohamed HITI.

MATUDHURIO -IA MKUTAARO 16/7/04

1.	MOHAMEDI	mpaxigala Afyale
2.	Abi MOHAMEDI	ABDALLAHU
3.	DANIEL	MARIN
4.	JBDI	JUMA
5.	HASANI	RAMADHANI
6.	LOHANA	MARIN
7.	Jemma	Aliq
8.	fly	BARAZI
9.	BURA	BARANDI
10.	ZATNA	IDDI
11.	Halima	RAMADHANI
12.	HUSENI	MARITA
13.	METH	CALGE
14.	RUKIA	HUSANI
15.	PATINA	ITAA
16.	PAULO	BOE
17.	SAIDI	MOHAMEDI
18.	ZENA	RAMADHANI
19.	SOFIA	HRBANI
20.	MATAYO	Simon
21.	MAGADEII	MALKIDAI
22.	Musahim	BALKARI
23.	Patuma	UWADA
24.	HANTU	BURA
25.	Simun	BARANDI

26) TUNAY TEMBOA
 27) ABDI MAUDI
 28) SOLOMON, ATHUMANI
 29) ANA ADAA
 30) KISTINA ADAA
 31) DAUDI BUTA
 32) DILIA wilson
 33) MARIAMU KASII
 34) SIKU GWAIDU
 35) Mwanaid Abdurahmani
 36) Father and brother

WAKYE BUTA
 1) IBIRATTNU KEMBES
 2) DAVID HANNA
 3) MOHAMIDI RAMADHANI
 4) SHABANI MOHAMIDI
 5) SWALIYE MOHAMED
 6) ATHUMANI RAJABU
 7) Aliy ISCA
 8) Rukia MOHAMED
 9) ABDI MOHAMEDI
 10) ABDI HOTI

KZ

- Kiambatanisho na 3 Muhtasari wa Halmashauri ya Kijiji kujulishwa juu ya kuandaliwa kwa mpango na elimu ya sheria ya ardhi
 - Kiambatanisho Na 4 Muhtasari wa mkutano wa wa kijiji kupewa elimu juu ya kuandaliwa kwa mpangowa matumizi bora ya Ardhi
-
- Kiambatanisho Na. 5. Muhtasari wa Halmashauri ya kijiji kujadili na kuridhia mapendekezo ya mpango wa matumizi ya ardhi.
 - Kiambatanisho Na. 6. Muhtasari wa mkutano wa kijiji kuitisha mapendekezo ya mpango wa matumizi ya ardhi kijijini.

YAHI - KIKAO CHA MKUTANO HA MAALUMU
WA HABASHARA Tg. 1-8-2014

AG. NO 1 UFUNGUZI

M/Kiti alifanua mkutano maalumu
Wa hadhaa aliwashukuru kujumbe wali
hudhuria.

Agenda No 2 Kuwasilishi na kujipitisha mpe-
nego wa matumizi bora ya ardhi.

Kujumbe wa Kamati na S/kiijini
wataalamu walieleza manbo
kwenye nusango na wananchi walii
kubali na baada ya kujidili hatingaye
Walijipitishi.

Agenda No 3

KUFUNGA MKUTANO
M/Kiti aliwashukura wananchi kwa
Kusa wajtahidi kuhuduria aliwaambia
hingine inapo itishwa mikutano

Hudhuria

M/Kiti
HALMASHAURI YA
KIJITI CHA
GIDABAGHAR
WILAYA YA BABATI

Foto

Kathibu
AFISA MTENDALI
NIJIJI CHA GIDABAGHAR
WILAYA YA BABATI

MATHUBURIO YA MACHA AND MACHU MACHALUM WAZI KIFIRI CHA GIBAGHARA

KITONGOJI CHA GIKATI

No.	FINA	MUBON	CHER	SIMILI
1	KASI	DINA		
2	EMANUELI	HENRIK	NAKIRI	Hildegard
3	Ottawa	EMANUELI		Magdalena
4	ISA	BARTAN		
5	ELYNSA	BOMBO		
6	MAULIDI	RAMADHANTUS		
7	ADIA	HUNWI		
8	SHABANI A. ILOKO			
9	JONAS	MASAMBA		
10	ISSA	JIMA		
11	ALIY	KIJU		
12	ROZA	SII		
13	SEZINA	KOKOMO		
14	PETER	KOSI		
15	DANIESIA	BURA		
16	FLORA	HERMAN		
17	JOEL	KODI		
18	MAGILB	HENRISI		
19	SARA	SAMWICH		
20	HABIBA	HIIII		
21	ZINURA	SALINU		
22	ZUBEIDA	SALINU		
23	PERRETUA	SCHAUR		
24	SARFI	OMARI		
25	ELYIA	EMON		
26	DANITH	TIA-GHANI		
27	SHABANI	HEWASII		
28	DANIEL	DALLI		
29	SEZINA H.	EDWARD		
30	KATARINA B.	SUNNY		
31	IBRAHIM	BARTAN		
32.	JANET	TAJAWI		
33	ALWOO	DORCOO		

	JINA	AFRICANA	CHEO	SHINDI
30	ZATIKA	ABEDI	-	CB
35	RICA	GNARE	-	ROACH
36	HANTUZA	Kotuma	-	-
37	PACELINA	MALLE	-	FLEA FLEA P.M.
38	NYERERE	GENO	-	GENE
39	HANJA	Tinoti	-	GENE
40	MAGDELENA	mungo	-	MFD
41				
42				
43				
44				
45				

MATURURO - MUKUNDO MIKUNI MIZALUM WO KIGI G / BAGHAR

KISONGOJI OHA CHEM CHEM

		MUDAN	CHED	
1	Mohamed I	ABD AHAMAD	9.30	Abd S. Bunage
2	DANIEL	MARTIN	9.30	M.B.
3	MUWANJA	BAKARI	9.30	
4	Juma	Aliy Abd.	9.30	J. Abd
5	Mwajuma	SALIMA	9.30	M.S.
6	REFEMA	SITOBARI	9.30	Ashabari
7	SELEMANI	ATTUMANI	9.30	S. Att.
8	ASHA	RAMADHANI	9.30	A. A.
9	Rukia	HUSSEINI	9.30	S. B.
10	Simon	BARAIDI	9.30	S. B.
11	PAULINA	TAIA	9.30	P. T.
12	DANIEL	REUTTA	9.30	B. Bw.
13	SIKU	GWANDU	9.30	G. Gw.
14	MAGERET	MALKIORI	9.30	M. M. P.
15	SAIDI	MOHAMEDI	9.30	Sayadi
16	PETRO	EMMANUEL	9.30	E. E.
17	BUTA	HANITA	9.30	B.T.
18	YOHANNA	MARTIN	9.30	H. H.
19	PHILIP	HANITA	9.30	H. H.

MATHTURID - m kuitano Mkuu minum wa biliti eti G/BudH2
 KITONGOJI CHA TUMBOGA

NO.	TINA	muon	Officer	SATHI
1	EMANUEL	KASSI	8:00	MKII, Kissa
2	DANIEL T.	BURA	8:00	MJUMBE
3	HAMIL	RASHID	8:00	MJUMBE
4	ZEBEYDO	KASSI	8:00	MJUMBE
5	ROBAII	BURA	8:00	MJUMBE
6	MERY	DANIEL.	8:00	MJUMBE
7	JUNA	NAOROBO	8:00	MJUMBE
8.	STEFANO	MAO	8:00	MJUMBE
9.	BARAE	SANKA	8:00	MJUMBE
10.	ROZAHIA	HERRA	8:00	MJUMBE
11.	ZUZANA	Hello	8:00	MJUMBE
12.	AISIA			
13	DESHA	MOHAMMED	8:00	MJUMBE
14	DAMONE	KASI	8:00	MJUMBE
15	HANGAZI	NAOROBO	8:00	MJUMBE
16	VICTORIA	EMANUEL	8:00	MJUMBE
17	JUMA	STEFANO	8:00	MJUMBE

MATHABURID YA MBURANO MKUU MIRKU WA KIFIFI OTTA CIBALIKA
KISONGOJI CHA GONGO

No	JINA	MUON	EFEO	SMITH
1.	Mohammed IMPANGALA	8.00	Mjumbe	Rugode
2.	ZAINA JUMA	8.00	Mjumbe	Ch. Y.
3.	ZAINA ISMAIL	8.00	Mjumbe	M. Y.
4.	ZENA RAMADHAN	8.00	Mjumbe	ZENA / Z.
5.	ABDULAH ATTUMANI	8.00	Mjumbe	Z.
6.	BURA BARAN	8.00	Mjumbe	H.
7.	SOPHIA HASSAN	8.00	Mj.	B.
8.	IBRATHIM KEMBEY	8.00	Mj.	M.
9.	WAZIRI ISSA	8.00	Mj.	Wazir
10.	ALI IDDA	8.00	Mj.	A.
11.	Amina Ramadhani	8.00	Mj.	A.i.
12.	ZUWENA SADIQ	8.00	Mj.	A.R.
		8.00	Mj.	Z.

MATUBITUBO - in mbluano mblu muzium wa kisii cta G/Bong'are

KITOEGOJI CTA THALOT

ANO	SINA	MULAN	CHEO	SATHI
1.	AFIY IDDI	8.00	M/KITI	Aay
2.	SAFARI MALE	8.00	Karibei	Shay
3.	HAMISI IDDI	8.00	MUKUNI KIP	Munay
4.	YUSUFU IDDI	8.00	M Jumbe	Shay
5.	ZUNURA HERI	8.00	M Jumbe	Shay
6.	JAMASI RAMADHANI	8.00	M Jumbe	Z.H.
7.	JUNIZ ISSA	8.00	M Jumbe	Shay
8.	Ramadhan BDI	8.00	M Jumbe	Rash Luba
9.	Cornel Vitalis	8.00	M Jumbe	Shay
10.	ABDULLAH BUR	8.00	M Jumbe	A-Bish
11.	RAMADHANI DOHO	5.00	M Jumbe	Bakay
12.	SHARIFU SHAFEE	8.00	M Jumbe	Shay
13.	DANIEL NADA	8.00	M Jumbe	Shay
14.	SAIDI IDDI	8.00	M Jumbe	Shay
15.	HASSANI ABDI	8.00	M Jumbe	Shay
16.	ABDI ABDI	8.00	M Jumbe	Shay
17.	TEJA IDDI	8.00	M Jumbe	Shay
18.	KASHOT ARDARAHMANI	8.00	M Jumbe	Shay
19.	SIKU GWAI	8.00	M Jumbe	Shay
20.	HAMISI OMARI	8.00	M Jumbe	Shay
21.	AMRI SHAYO	8.00	M Jumbe	Shay
22.	Peter M. GWAJIN	8.00	II	Mugwam
23.	HASSANI BAKARI	5.00	II	HR
24.	IDDI HAMISI	5.00	II	HR
25.	JUNANNE Ramadhan	8.00	II	HR
26.	HAIMA GORO	5.00	II	HR
27.	ABDURAHMANI KHUDO	8.00	II	HR
28.	SIBRI. OMARI	8.00	II	HR
29.	MUSA ABDI	8.00	II	HR
30.	MERKINTA - NAIKI	8.00	II	Mugwam
31.	HESSAMI MUZUNGU	8.00	II	Aturi
32.	Tuwa Hasseni	8.00	II	Aturi
33.	Nedje MATSI	8.00	-1+	V.N
34.	JONAS DOLU	8.00	-1+	Shay
35.	MEUNIYE NAISI	8.00	II	Shay
36.	HERE BURI	8.00	-1+	Shay
37.	ABUBAKARI IDDI	8.00	-1+	Shay
38.	RAMADHANI HAMISI	8.00	-1+	Shay

MINTUHATUZO -/+/ MULIANDO MULI MULIUM UND KIRI G/BALITIM

KITONGOJI CITA TAWI

NO.	JINA	MUDIK	CHEO	SATHI
39.	CIFILIA Q SUMAYE	8.00	Njumbe	- Hflemp
40.	FATIMA RAMADHAN	8.00	Njumbe	- Recote
41.	FATIMA RAMADHAN	8.00	Njumbe	flora
42.	HANS M. SWAWU	8.00	Njumbe	- Hikawau
43.	MERY SIMON	8.00	Njumbe	MSINAE
44.	SPICE JOHN	8.00	Njumbe	Scenda
45.	Hadija Sonne	8.00	Njumbet	-
46.	DANA SARINDA	8.00	Njumbe	Bonai
47.	AGNES SIRO	8.00	Njumbe	Desmone
48.	KADIKO NAASI	8.00	Njumbe	XIS
49.	KAROLA SHABANI	8.00	Njumbe	-
50.	MULATINY SDFORI	8.00	Njumbe	No
51.	BAIZI A.C.I	8.00	Njumbe	BA
52.	HAWA BURI	8.00	Njumbet	Habuti
53.	TAIU MOHAMEDI	8.00	Njumbe	-
54.	MARJAHU ABRAHAMANI	8.00	Njumbe	Abrahame
55.	HADJIA HUSSENI	8.00	Njumbe	- man mo
56.	A8IA ABRAHAMANI	8.00	Njumbe	- H. H.
57.	MARIAMU ADI	8.00	Njumbe	AS
58.	A8IA ADI	8.00	Njumbe	M. IS.
59.	LSISYA SHUBA	8.00	Njumbe	A. IDM
60.	ZAINABU HASSAN	8.00	Njumbe	ED
61.	HAWA S. NJUDLA	8.00	Njumbe	-
62.	HAWA R. WOTI	8.00	Njumbe	WOTI
63.	BACILISA DORIA	8.00	Njumbe	-
64.	SELINA WOTI	8.00	Njumbe	WOTI
65.	AMINA HUSSENI	8.00	Njumbe	B. I.
66.	PERI BEE	8.00	Njumbe	Kilabijojo
67.	HUSSEINI MTAFA	8.00	Njumbe	AA
68.	DAFINI ADI	8.00	Njumbe	WOTI
69.	ANKWAT NAASI	8.00	Njumbe	H. mstafa
70.	JOISI SADOKA	8.00	Njumbe	- dasi wity
			Njumbe	Atakus
			Njumbe	TSI